

Rīcības plāns 2026. gadam

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums” sasniedzamie mērķi:

- 1.Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu
- 2.Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai
- 3.Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību
- 4.Uzlabot klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā
- 5.Nodrošināt efektīvu finanšu darbību, balstoties uz racionālu resursu izmantošanu un ilgtspējas principiem

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (2025.gads)	Budžeta pozīcija/cits finansējuma avots* (Nosaukums, summa EUR bez PVN)	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Mērķis - Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu							
1.1.	Nodrošināt dzīvojamo māju tehniskās apkopes, inženiertīklu un iekārtu tehnisko uzturēšanu	Nodrošināt dzīvojamo māju tehniskās apkopes, inženiertīklu un iekārtu tehniskās uzturēšanas organizēšanu, to savlaicīgu kontroli un atbilstību normatīvajām prasībām, kā arī veikt nepieciešamos profilaktiskos un uzturēšanas darbus, lai nodrošinātu nepārtrauktu un drošu to darbību.	Veikti dzīvojamo māju uzturēšanas pasākumi atbilstoši plānam	100%	100% 787 dzīvojamās mājas (1364943.81 m ²)	Dzīvojamo māju apsaimniekošanas koptāmes daļas 1.3. "vizuālā pārbaude" + 1.5. "inženierkomunikāciju un sistēmu tehniskā apkope" 3726730.32 EUR	Izpilddirektors, Namu apsaimniekošanas iecirkņu vadītāji	
1.2.	Veikt dzīvojamo māju kārtējos un ārkārtas remontdarbus.	Nodrošināt dzīvojamo māju kārtējo un ārkārtas remontdarbu plānošanu, organizēšanu un izpildi. Savlaicīgi identificēt bojājumus un potenciālās avārijas situācijas, veicot nepieciešamās pārbaudes. Novērst konstatētos defektus, nodrošinot ēku tehniskā stāvokļa uzlabošanu un atbilstību normatīvajām prasībām. Veikt remontdarbus noteiktajos termiņos, nodrošinot to kvalitatīvu izpildi un nepārtrauktu dzīvojamo māju ekspluatāciju.	Plānoto darbu izpilde	100%	100%	Dzīvojamo māju apsaimniekošanas koptāmes daļas 1.6. "avārijas dienesta pakalpojumi" + 1.7. "kārtējie remontdarbi" 579610.32 EUR	Izpilddirektors, Namu apsaimniekošanas iecirkņu vadītāji	
			Novērsto defektu īpatsvars	100%				
1.3.	Veikt dzīvojamo māju un tām pieguļošo teritoriju sanitāro uzkopšanu un labiekārtošanas darbus.	Nodrošināt dzīvojamo māju un tām pieguļošo teritoriju regulāru un savlaicīgu sanitāro uzkopšanu atbilstoši sanitārās apkopes noteikumiem Savlaicīgi identificēt un novērst teritoriju piesārņojuma riskus un bojājumus, kas ietekmē kopējo uzturēšanas kvalitāti	Veikti teritorijas un koplietošanas telpu sakopšanas darbi atbilstoši plānotajam apjomam.	Faktiskais apjoms, 100%	57%	Dzīvojamo māju apsaimniekošanas koptāmes daļas 1.1. "sanitārā apkope" 2767872.84 EUR	Izpilddirektors, Namu apsaimniekošanas iecirkņu vadītāji	
		Veikt labiekārtošanas darbus, nodrošinot teritoriju sakoptību, drošību un vizuālo pievilcību. Kontrolēt uzkopšanas un labiekārtošanas darbu kvalitāti, nodrošinot to atbilstību noteiktajām prasībām	Dzīvojamās mājās, kurās veikti labiekārtošanas darbi (asfaltēšana, autostāvvietu un bērnu laukumu ierīkošana, apzaļumošana).	14 dzīvojamās mājās	8 dzīvojamās mājās			

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (2025.gads)	Budžeta pozīcija/cits finansējuma avots* (Nosaukums, summa EUR bez PVN)	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4.	Pilnveidot pakalpojuma pieejamību un kvalitāti.	Nodrošināt informācijas pieejamību un savlaicīgu komunikāciju ar dzīvokļu īpašniekiem, veicinot viņu iesaisti mājas pārvaldīšanas procesos Paaugstināt klientu informētību par pakalpojumiem, pārvaldīšanas kārtību un īpašuma uzturēšanas prasībām.Uzlabot klientu apkalpošanas kvalitāti, nodrošinot profesionālu un ātru jautājumu risināšanu	Sniegta informācija par nepieciešamajiem darbiem un dzīvojamo māju bilanci .	Faktiski īstenotie pasākumi, 100%	100% (1. un 2. pielikums līdz 2025. gada 15. oktobrim, 3.pielikums līdz 2025. gada 1. aprīlim)	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Finanšu nodaļas vadītājs, Tehniskās bāzes vadītājs	
		Pilnveidot un uzturēt energoefektivitātes rādītāju datu bāzi, nodrošinot aktuālu informāciju analīzei un lēmumu pieņemšanai Ieviest labas prakses principus iedzīvotājiem, veicinot izpratni par energoresursu efektīvu izmantošanu un īpašuma uzturēšanas kvalitātes uzlabošanu	Pieteikumu skaita pieaugums ALTUM finansējuma saņemšanai energoefektivitātes pasākumu īstenošanai.	Faktiski īstenotie pasākumi, ≥ 5% pret iepriekšējo gadu	9 dzīvojamās mājas ir pieteikušies pilnai renovācijai un 12 dzīvojamās mājas daļējai renovācijai ALTUM finansējuma saņemšanai		Tehniskās bāzes vadītājs	
		Īstenot pakalpojumu digitalizāciju, nodrošinot tūdens un gāzes skaitītāju rādījumu iesniegšanu elektroniskā veidā, rēķinu saņemšanu digitālā formātā un bezskaidras naudas rēķinu apmaksas iespējas.	Elektronisko rēķinu īpatsvars	80%	71.20% apmērā no kopējā izrakstīto rēķinu skaita (el.rēķinu skaits 20861*100/abonentu skaits 29298)		Informācijas tehnoloģiju projektu vadītājs, Abonentu nodaļas vadītājs	
1.5.	Veikt enerģijas patēriņa monitoringu visām daudzdzīvokļu ēkām	Nodrošināt enerģijas patēriņa monitoringa sistēmas pilnveidi, tai skaitā nodrošinot iedzīvotājiem iespēju elektroniski skatīt rēķinu arhīvu un patēriņa dinamiku.	Izstrādāts energoefektivitātes pasākumu plāns un nodrošināta tā pieejamība iedzīvotājiem.	Izstrādāts un patstāvīgi aktualizēts plāns.	100%	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Tehniskās bāzes vadītājs	
			Sagatavoti pārskati un sasniegtie rezultāti	Vismaz 4 pārskati gadā ar apkopotiem secinājumiem	100%			
2.	Mērķis -Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai							
2.1.	Veikt dzīvojamo māju novērtējumu, informēt īpašniekus par nepieciešamajiem, neatliekamajiem darbiem.	Veikt dzīvojamo māju tehniskā stāvokļa novērtēšanu, savlaicīgi konstatējot un dokumentējot bojājumus Informēt dzīvokļu īpašniekus par nepieciešamajiem un neatliekamajiem remontdarbiem Nodrošināt konstatēto bojājumu novēršanu, uzlabojot ēku tehnisko stāvokli un drošību	Sagatavoti ziņojumi par nepieciešamo darba plānu katrai dzīvojamai mājai	100 % no plānotā apjoma	100% (2. pielikums līdz 2026. gada 15. oktobrim)	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Izpilddirektors, Tehniskās bāzes vadītājs	

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (2025.gads)	Budžeta pozīcija/cits finansējuma avots* (Nosaukums, summa EUR bez PVN)	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.	Nodrošināt izstrādāto un realizēto projektu pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai	Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, pilnveidojot ēku energoefektivitātes rādītāju uzraudzību Ieviest viedās energovadības risinājumus, optimizējot enerģijas patēriņu Paplašināt atjaunojamo energoresursu izmantošanas iespējas ēku apsaimniekošanā Samazināt vidējo siltumenerģijas patēriņu, īstenojot efektīvākos tehniskos un organizatoriskos pasākumus	Dzīvojamo māju skaits, kas īstenoja energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumus ar programmu ALTUM. Siltumenerģijas patēriņš gadā	Īstenotie pasākumi, 16 dzīvojamās mājās veikta daļēja vai pilna renovācija < 100 kWh/m².	Procesā 109 Wh/m2	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi Budžeta 6.pielikums, remontdarbi noslēdzot līgumus 2887862.66 EUR	Izpilddirektors, Tehniskās bāzes vadītājs Izpilddirektors, Tehniskās bāzes vadītājs	
2.3.	Nodrošināt dzīvojamo māju kapitālo remontu veikšanu	Nodrošināt inženierkomunikāciju un ēku konstruktīvo elementu drošu un ilgtspējīgu ekspluatāciju, veicot to regulāru tehnisko apkopi, stāvoķļa kontroli un savlaicīgu bojājumu novēršanu.	Plānoto darbu izpilde Izpildītie darbi atbilst kvalitātei	100% Nav sūdzību par darbu kvalitāti, izpildes termiņiem	43% 95% nav sūdzību			
3.	Mērķis -Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību							
3.1.	Nodrošināt specializētā transporta un darba instrumentu modernizāciju, kā arī ieviest efektīvus IT risinājumus.	Nodrošināt tehnikas un instrumentu atbilstību darba un drošības prasībām, uzlabojot darba efektivitāti un darbinieku drošību Paaugstināt uzņēmuma konkurētspēju, pilnveidojot pakalpojumu kvalitāti un ieviešot modernus risinājumus Nodrošināt efektīvu komunikāciju un digitālu saziņu ar klientiem, uzlabojot informācijas pieejamību un pakalpojumu sniegšanas ērtumu	Plānotā apjoma izpilde Digitalizēto procesu īpatsvars. Pakāpeniska pāreja no Hansa World uz iekšējiem tīmekļa risinājumiem	100% 55% no funkcionalitātes pārcelts uz jauniem risinājumiem. Faktiskā izpilde	45% 40-50%	Pārējie pamatlīdzekļi (elektroinstrumenti un iekārtas) 64225.00 EUR ar PVN (Pielikums Nr.4 (18)). Datortehnikas un programmu iegāde 19010.00 EUR ar PVN, tīkla iekārtu iegāde 2420 EUR ar PVN, biroja tehnikas atjaunošana 20960.00 EUR ar PVN, serveris 14520.00 EUR ar PVN (Pielikums Nr.4 (17)).	Mašīnu un mehānismu iecirkņa vadītājs Informācijas tehnoloģiju projektu vadītājs Informācijas tehnoloģiju projektu vadītājs	
3.2.	Paaugstināt personāla kvalifikāciju, piesaistīt profesionālus speciālistus	Nodrošināt, ka personāla izglītība, kvalifikācija un profesionālā kompetence atbilst ieņemamajam amatam, veicinot regulāru darbinieku apmācību, kvalifikācijas pilnveidi un profesionālo	Plānotais darbinieku novērtējums	100%, vērtējums uzlabojas	Uzņēmuma vidējais novērtējuma koeficients ir 3,1, kas atbilst kategorijai B – 'loti labi' (robežās no 2,6 līdz 3,5)			

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (2025.gads)	Budžeta pozīcija/cits finansējuma avots* (Nosaukums, summa EUR bez PVN)	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		attīstību.	Personāla pietiekamība	100%	13 vakances: komunālīnženieris (1 cilv.), traktortehnikas vadītājs (1 cilv.), liftu elektromehāniķis (1cilv.), sanhēniķis (3cilv.), SMI informācijas apkalpošanas operators (1 cilv.), sētnieks (6 cilv.)	Strādnieku apmācības izdevumi 5000.00 EUR (pielikums Nr.1 (50)).	Personāla nodaļas vadītājs	
3.3.	Istenot Sabiedrības infrastruktūras optimizāciju, ēku energoefektivitātes uzlabošanas pasākumus	Nodrošināt energoresursu patēriņa pastāvīgu uzraudzību Sabiedrības ēkās, veicot regulāru datu analīzi un patēriņa dinamikas kontroli Sekmēt energoresursu efektīvāku izmantošanu, ieviešot optimizācijas pasākumus un veicinot racionālas enerģijas lietošanas praksi	Tiek izskatītas turpmākas modernizācijas iespējas	Faktiski īstenotās aktivitātes	Tika veikta apsardzes optimizācija, būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde 1ēkas nojaukšanai, būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde administratīvas un saimniecības ēku energoefektivitātes paaugstināšanai Satiksmes ielā 2A	Administratīvo ēku remonts un uzturēšana 33945.00 EUR (Pielikums Nr.1 (72)).	Tehniskās nodaļas vadītājs, Ražošanas tehniskās nodaļas vadītājs	
4	Mērķis -Uzlabot klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā							
4.1.	Veicināt kapitālsabiedrības pozitīva tēla veidošanu sabiedrībā.	Nodrošināt sabiedrības savlaicīgu informēšanu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā par aktuālajiem jautājumiem, publicējot precīzu un pilnīgu informāciju atbilstošajos informācijas kanālos.	Publikācijas www.ddzksu.lv mājaslapā	80	112	Reklāmas izdevumi 2000.00 EUR (Pielikums Nr.1 (95))	Vecākais lietvedis, Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs, Sabiedrisko attiecību speciālists	
			Publikācijas facebook lapā	150	130			
			Izdots preses relīzes, publicēti raksti, sludinājumi, organizēti semināri, raidījumi masu informācijas līdzekļos	Faktiskais skaits	6 videosīzēti, 1 raidījuma translēšana			
4.2.	Uzklausīt iedzīvotājus, nodrošināt darbības atklātību. Novērtēt pakalpojumu kvalitāti.	Uzlabot savstarpējo sadarbību un uzticību starp Sabiedrību un klientiem, veicinot atklātu un konstruktīvu komunikāciju Nodrošināt kvalitatīvu, pēc būtības sagatavotu atbildžu sniegšanu uz saņemtajiem iesniegumiem, ievērojot noteiktos termiņus un informācijas kvalitātes prasības Radīt klientiem maksimāli plašas iespējas aktīvi iesaistīties sava īpašuma apsaimniekošanas plānošanā, nodrošinot pieejamus saziņas kanālus un nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	Normatīvajos aktos noteiktajos termiņos sniegta izsmēļoša un kvalitatīva informācija klientiem. Aptaujāto respondentu pozitīvs novērtējums. Izstrādāts klientu apkalpošanas standarts.	Pozitīvs aptaujas rezultāts, Izstrādāts dokumenta (standarta) projekts.	78% aptaujāto respondentu pozitīvs novērtējums	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Izpilddirektors, Vecākais lietvedis, Informācijas tehnoloģiju projektu vadītājs, Abonentu nodaļas vadītājs	

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (2025.gads)	Budžeta pozīcija/cits finansējuma avots* (Nosaukums, summa EUR bez PVN)	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Mērķis -Nodrošināt efektīvu finanšu darbību, balstoties uz racionālu resursu izmantošanu un ilgtspējas principiem							
5.1.	Pilnveidot finanšu vadību, efektīvi izlietot finanšu līdzekļus.	Pilnveidot saimnieciskās un finansālās darbības datu uzskaiti, nodrošinot to precizitāti, salāgojamību un savlaicīgu analīzi Nodrošināt ekonomiski pamatotas saimnieciskās darbības izmaksas, izvērtējot resursu patēriņu un ieviešot efektīvākos izmaksu optimizācijas risinājumus	Izejvielu, resursu un pakalpojumu iegāde tika veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likumam. Ieviesti, pilnveidoti uzskaites, analītikas procesi.	Faktiski īstenoti pasākumi, 100%	100%	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Juridiskās nodaļas vadītājs, Finanšu nodaļas vadītājs	
5.2.	Nodrošināt rentablu saimniecisko darbību, naudas plūsmas pietiekamību	Nodrošināt finansējuma pietiekamību un Sabiedrības ilgtspējīgu attīstību, veicot regulāru finansālās situācijas uzraudzību un plānošanu Veicināt maksājumu disciplīnas uzlabošanu, īstenojot preventīvus un	Neto peļņas rentabilitāte Bruto peļņas rentabilitāte. Likviditātes koeficients	≥ 0.02% 14.18% 2.9	≥ 0.02% 14-15% 0.5-2.9			

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (2025.gads)	Budžeta pozīcija/cits finansējuma avots* (Nosaukums, summa EUR bez PVN)	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		kontrolējošus pasākumus, kā arī nodrošinot savlaicīgu komunikāciju ar klientiem	Debitoru parādu īpatsvars pret neto apgrozījumu. Kārtējā gada debitoru parādu īpatsvars. Gada ieņēmumu pieaugums	85% ≤ 5% 10%	94% ≤10% 2-5% gadā	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Finanšu nodaļas vadītājs, Juridiskās nodaļas vadītājs.	
5.3.	Pilnveidot Sabiedrības vadības un atbalsta procesus	Istenot efektīvu pārvaldības procesu, pilnveidojot informācijas un datu apmaiņas sistēmu, nodrošinot tās caurskatāmību, savlaicīgu pieejamību un atbilstību normatīvajām prasībām Ieviest efektīvu iekšējās kontroles sistēmu, stiprinot risku vadību, procesu uzraudzību un Sabiedrības darbības kvalitāti	Ieviesti inovatīvi risinājumi, iekšējā kontroles sistēma	Faktiskā izpilde	100%	Kapitālsabiedrības darba / finanšu resursi	Rīkotājdirektors, Informācijas tehnoloģiju projektu vadītājs	

Valdes loceklis

J. Mamaja

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Izpildītājs, E. Kotelovska, 642-92611, erika.kotelovska@ddzksu.lv, V. Grabļonova, 654-07277, vita.grablonova@ddzksu.lv, N. Selivanova-Fjodorova, 654-07280, natalja.selivanova@ddzksu.lv