

Uzņēmuma līgums Nr. SIA DDzKSU-2013/46M

Daugavpilī

2013.gada 6.augustā

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums", vienotais reģistrācijas Nr.41503002485, juridiskā adrese: Liepājas ielā 21, Daugavpilī, tās izpilddirektores Valentīnas Dedeles personā, kura darbojas uz Pilnvaras pamata, turpmāk tekstā „PASŪTĪTĀJS”, no vienas puses

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Silvanus-D”, vienotais reģistrācijas Nr.51503056121, juridiskā adrese: Tartu ielā 21-57, Daugavpilī, tās valdes locekļa Alekseja Trimailova personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, turpmāk saukts "UZŅĒMĒJS" no otras puses,

pamatojoties uz Latvijas Republikas "Publisko iepirkumu likumu", saskaņā ar iepirkumu procedūras "Par avārijas koku nozāģēšanu un koku zaru apgriešanu", identifikācijas Nr.SIA DDzKSU-2013/46M rezultātiem,

abi kopā turpmāk tekstā saukti **Puses**, bez viltus, spaidiem un maldiem, pamatojoties uz spēka esošo Latvijas Republikas likumdošanu, noslēdza šo līgumu par tālāk norādīto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. UZŅĒMĒJS apņemas veikt PASŪTĪTĀJAM avārijas koku nozāģēšanu un koku zaru apgriešanu, turpmāk tekstā „Pakalpojumi”.

1.2. Izpildāmo Pakalpojumu apjomi tiek noteikti Darba uzdevumā (Pielikums Nr.1), kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa. Māju adrešu saraksti ar koku diametriem un darbu izpildes termiņiem tiks izsniegti pēc nepieciešamības.

2. LĪGUMA SUMMA

2.1. Kopējā samaksa par veikto Pakalpojumu tiek noteikta **LVL 19 999.00** (deviņpadsmit tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi lati 00 santīmi) (turpmāk tekstā – “Līguma summa”) apmērā.

2.2. Līguma summa noteikta, ievērojot noteiktos darbu izcenojumus. Līguma summa ietver materiālu, izstrādājumu, iekārtu, darbu, piegādes un transporta izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Pakalpojuma veikšanu. Līguma summa un atsevišķa Pakalpojuma vērtība ir atrunāta Finanšu piedāvājumā (pielikums Nr.2) un ir nemainīga visā līguma darbības laikā.

3. MAKSĀJUMI

3.1. PASŪTĪTĀJS Līguma summas apmaksu veic ar pārskaitījumu uz rēķinā norādīto PASŪTĪTĀJA bankas kontu sekojošā kārtībā:

3.1.1. Kārtējos maksājumus PASŪTĪTĀJS veic ik mēnesi, ar nosacījumu, ka UZŅĒMĒJS iesniedzis un PASŪTĪTĀJS apstiprinājis veikto Pakalpojuma darbu starpaktu. Kārtējo maksājumu PASŪTĪTĀJS veic 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc veikto darbu starpakta par iepriekšējo mēnesi apstiprināšanas un atbilstoša rēķina no UZŅĒMĒJA saņemšanas.

3.2. Nekvalitatīvs vai līguma noteikumiem neatbilstoši veikts Pakalpojums netiks pieņemts un apmaksāts līdz defektu novēršanai un šī Pakalpojuma pieņemšanai.

4. PAKALPOJUMA IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

4.1. UZŅĒMĒJS nodrošina veiktā Pakalpojuma (t.sk. izmantoto materiālu, izstrādājumu, iekārtu) labu kvalitāti, atbilstību Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem, attiecīgiem spēkā esošiem standartiem.

4.2. UZŅĒMĒJS veiks Pakalpojumu ar saviem materiāliem, izstrādājumiem, iekārtām, darba spēku līgumā noteiktajos apjomos.

4.3. UZŅĒMĒJS piemēro Vides pārvaldības standartu LVS EN ISO 14001:2004, līdz ar to UZŅĒMĒJS apņemas ievērot šī standarta noteiktās prasības.

4.4. Īpašie noteikumi UZŅĒMĒJAM:

4.4.1. koku un koku zaru nozāgēšanas laikā ievērot tehnoloģiskās prasības, darba drošību un vides aizsardzību;

4.4.2. stumbru un zaru sakraušana darba vietā, pēc darba veikšanas tūlīt pat novākt darba vietu un izvest zarus, un stumbrus;

4.4.3. rētas lielākas par 8 cm jāaizkrāso ar eļļas krāsu, zaru zāgējot nav pieļaujama mizas aizplēšana;

4.4.4. celma izfrēzēšana 15 cm dziļumā, izfrēzētās masas tūlītēja savākšana un izvešana, vietas piebēršana ar auglīgu augsni 10 cm, nolīdzināšana un zāliena ierīkošana izfrēzētajā vietā;

4.4.5. nozāgēta koka celmam jābūt ne augstākam kā 25 cm;

4.4.6. darbu izpildes laikā ievērot normatīvos aktus un meža likumdošanā norādītās prasības.

5. PAKALPOJUMA NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Līguma noteiktie darbi tiks uzskatīti par izpildītiem, kad Puses ir parakstījušas nodošanas- pieņemšanas aktu. Nodošanas - pieņemšanas akts, pēc tā abpusējas parakstīšanas, kļūst par neatņemamu līguma sastāvdaļu.

5.2. Nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

5.3. Pēc darbu izpildes termiņa beigām, UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM 2 (divus) UZŅĒMĒJA parakstītus nodošanas - pieņemšanas akta eksemplārus.

5.4. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) dienu laikā no UZŅĒMĒJA parakstīta nodošanas- pieņemšanas akta saņemšanas, paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu vai rakstiski iesniedz UZŅĒMĒJAM motivētu atteikumu parakstīt aktu. Ja PASŪTĪTĀJS aktus paraksta, tad vienu akta eksemplāru viņš nodod UZŅĒMĒJAM.

5.5. Motivēta atteikuma gadījumā, Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršamās nepilnības un to novēršanas termiņus. Nepilnību novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) mēnesi. Uz nepilnību novēršanas termiņa laiku tiek atliktas UZŅĒMĒJAM noteiktās sankcijas, par darbu izpildes beigu termiņa nokavēšanu.

5.6. Ja nepilnības netiek novērstas 1 (viena) mēneša laikā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pēc abpusējās saskaņošanas samazināt līgumcenu vai lauzt līgumu. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības lauzt līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu un to vērtību. Defektu akta norādītas nepilnības novērš UZŅĒMĒJS uz sava rēķina. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota darbu nodošana un pieņemšana.

5.7. Ja atkārtoti pieņemot darbus, PASŪTĪTĀJS vēlreiz konstatē nepilnības, ir jāsastāda abpusējais defektu akts. UZŅĒMĒJAM šādā gadījumā tiek piemērotas šī līguma noteiktas sankcijas par nokavējumu un sankciju summa tiek atskaitīta no kārtējā maksājuma.

6. GARANTIJA

6.1. Garantijas termiņš tiek noteikts saskaņā ar LR spēka esošo likumdošanu un stājas spēkā no darbu nodošanas- pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.

6.2. UZŅĒMĒJS garantē izpildīto darbu kvalitāti un atbilstību līguma noteiktajiem tehniskajiem un vides aizsardzības parametriem, ka arī apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus un segt zaudējumus, kas radušies nekvalitatīvi veiktu darbu dēļ.

6.3. UZŅĒMĒJS garantijas termiņa laikā sedz zaudējumus arī trešajām personām, ko tam radījuši līguma noteikumiem neatbilstoši veikti darbi.

7. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

7.1. Ja UZŅĒMĒJS neievēro Līgumā noteiktos Pakalpojuma izpildes termiņus, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.

7.2. Ja UZŅĒMĒJAM Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā jāmaksā līgumsodu PASŪTĪTĀJAM, PASŪTĪTĀJS vienpusīgi ir tiesīgs, maksājot par izpildītiem Darbiem, bezstrīdus kārtībā samazināt darba apmaksu par līgumsoda summu.

7.3. Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes.

7.4. Izpildot Pakalpojumu, UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par darba drošības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības, kā arī citu tiesību normatīvo aktu ievērošanu, kas regulē šāda Pakalpojuma veikšanu.

7.5. Līdz Pakalpojuma izpildes nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai UZŅĒMĒJS nes risku par nelaimes gadījumiem ar cilvēkiem, par materiālu, iekārtu vai cita īpašuma bojāšanu vai iznīcināšanu (gan PASŪTĪTĀJAM, gan trešajam personām), tajā skaitā arī par nelaimes gadījumu.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt, un novērst.

8.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības, un to pieņemtie akti.

8.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.

8.4. Tam Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) dienu laikā par tiem jāpaziņo otram Līdzējam, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

8.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk, kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek lauzts, nevienam no Līdzējiem nav tiesību pieprasīt no otra Līdzēja zaudējumu atlīdzību.

9. LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

9.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad tas ir parakstīts gan no PASŪTĪTĀJA, gan no UZŅĒMĒJA puses, un ir noslēgts uz 12 (divpadsmit) mēnešiem vai līdz šajā Līgumā noteikto saistību izpildei.

9.2. PASŪTĪTĀJS, nosūtot UZŅĒMĒJAM rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja iestāties vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:

9.2.1. UZŅĒMĒJS neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem Pakalpojuma uzsākšanas un/vai izpildes (nodošanas) termiņiem, ieskaitot atsevišķu posmu nodošanas termiņus, un ja UZŅĒMĒJA nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas;

9.2.2. UZŅĒMĒJS nav novērsis defektus šī Līguma 6.7.punktā noteiktajā kārtībā un termiņā;

9.2.3. UZŅĒMĒJS nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja UZŅĒMĒJS šādu neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas;

9.2.4. Ir uzsākta UZŅĒMĒJA likvidācija vai UZŅĒMĒJS ir atzīts par maksātnespējīgu.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1. Līdzēji garantē, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi.

10.2. Līdzēji vienojas, ka šis Līgums kopā ar tā pielikumiem, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šī Līguma priekšmetu, termiņu, Līguma summu un Līdzējus, un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādam no Līdzējiem informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem tiesību normatīvajiem aktiem.

10.3. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības vai bezdarbības rezultātā otram Līdzējam, trešajai personai nodarītajiem zaudējumiem.

10.4. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta abiem Līdzējiem. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.5. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.

10.6. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Līdzēji risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.7. Visas Līdzēju sarunas, vienošanās, sarakste un citas darbības, kas veiktas pirms šī Līguma noslēgšanas, zaudē juridisko spēku pēc šī Līguma parakstīšanas.

10.8. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasībām.

10.9. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta vai citi rekvizīti, tad tas nekavējoties paziņo par to otram Līdzējam.

10.10. Līgums parakstīts divos eksemplāros, latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam.

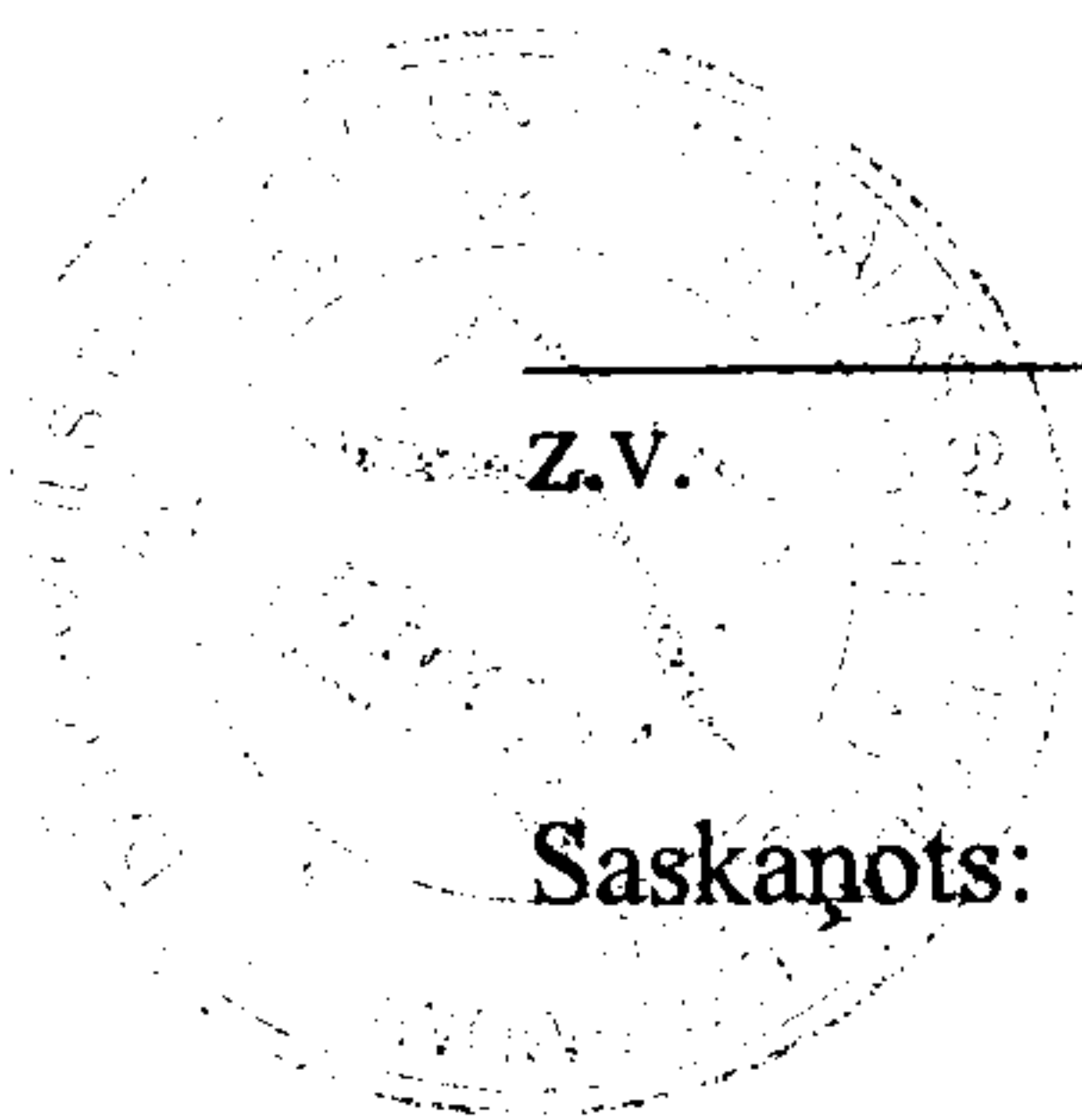
LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

SIA "Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības
uzņēmums"

reģ.Nr.41503002485
Liepājas ielā 21, Daugavpilī
AS Swedbank
kods HABA LV 22
n/k LV08 HABA 0551 0024 30596
tālr.654-07290

SIA „Silvanus-D”

reģ.Nr. 51503056121
Tartu ielā 21-57, Daugavpilī
AS Swedbank
kods HABA LV 22
n/k LV37HABA0551031127427
tālr.:28830974



V.Dedele

Z.V.

A.Trimailovs

Saskaņots:

O.Antonova

I.Ļaksa-Timinska

N.Rustkova

DARBA UZDEVUMS

Par avārijas koku nozāgēšanu un koku zaru apgriešanu

Paredzamā līgumcena - 19 999.00 Ls bez PVN.

Veikt avārijas koku nozāgēšanu un koku zaru apgriešanu dzīvojamo māju piegulošā teritorijā, Daugavpilī. Māju adresu saraksti un koku diametri tiks iesniegti pēc nepieciešamības.

Tehniskā specifikācija

Nr. p/k	Darba veids
Avārijas stāvoklī koku nozāgēšana, zaru un stumbru novākšana	
1.	Koka D= 10÷20 cm
2.	Koka D= 21÷39 cm
3.	Koka D= 40÷59 cm
4.	Koka D= 60÷79 cm
5.	Koka D= 80÷99 cm
6.	Koka D= 100÷119 cm
7.	Koka D= 120÷139 cm
8.	Koka D= 140÷159 cm
Koku celmu frēzēšana. Zāliena ierīkošana izfrēzētājā vietā.	
9.	Koka D= 10÷20 cm
10.	Koka D= 21÷39 cm
11.	Koka D= 40÷59 cm
12.	Koka D= 60÷79 cm
13.	Koka D= 80÷99 cm
14.	Koka D= 100÷119 cm
15.	Koka D= 120÷139 cm
16.	Koka D= 140÷159 cm
Koku celmu izlaušana. Zāliena ierīkošana izlauztajā vietā.	
17.	Koka D= 10÷20 cm
18.	Koka D= 21÷39 cm
19.	Koka D= 40÷59 cm
20.	Koka D= 60÷79 cm
21.	Koka D= 80÷99 cm
22.	Koka D= 100÷119 cm
23.	Koka D= 120÷139 cm
24.	Koka D= 140÷159 cm
25.	Koku zaru zāgēšana

Īpašie noteikumi:

- Koku un koku zaru nozāgēšanā ievērot tehnoloģiskās prasības, darba drošību un vides aizsardzību.

- Stumbru un zaru sakraušana darba izpildes vietā, pēc darba veikšanas tūlīt novākt darba vietas. Zaru un stumbru izvešana.
- Rētas lielākas par 8 cm jāaizkrāso ar eļļas krāsu, zarus zāģējot nav pieļaujama mizas aizplēšana.
- Celma izfrēzēšana 15 cm dziļumā, izfrēzētās masas tūlītēja savākšana un izvešana. vietas piebēršana ar auglīgu augsni 10 cm, nolīdzināšana un zāliena ierīkošana izfrēzētajā vietā.
- Nozāģēta koka celmam jābūt ne augstākam kā 25 cm.
- Darbu izpildītājs darbus veic saņemot visas nepieciešamās atļaujas un saskaņojums. Veicot darbus izpildītājs atbild par darbu procesa laikā bojātām komunikācijām.
- Darbu izpildes laikā izpildītājs ievērojot normatīvajos aktos un meža likumdošanā norādītās prasības.
- Darbu izpildes termiņš - 2013.gads-2014. gads.

SIA „DDzKSU” RTD vadītāja

Rūgels

SIA „DDzKSU” RTD vadītājas vietniece
654 07274

[Illegible text]

A. V. Pedele

09.05.2013.g.

Nr. p/k	Darba veids	Mērv./ gab.	Cena par vienību LVL bez PVN
Avārijas stāvoklī koku nozāgēšana, zaru un stumbru novākšana			
1.	Koka D= 10÷20 cm	1	25.00
2.	Koka D= 21÷39 cm	1	28.00
3.	Koka D= 40÷59 cm	1	33.00
4.	Koka D= 60÷79 cm	1	34.00
5.	Koka D= 80÷99 cm	1	39.00
6.	Koka D= 100÷119 cm	1	45.00
7.	Koka D= 120÷139 cm	1	49.00
8.	Koka D= 140÷159 cm	1	54.00
Koku celmu frēzēšana. Zāliena ierīkošana izfrēzētājā vietā.			
9.	Koka D= 10÷20 cm	1	15.00
10.	Koka D= 21÷39 cm	1	18.00
11.	Koka D= 40÷59 cm	1	19.00
12.	Koka D= 60÷79 cm	1	22.00
13.	Koka D= 80÷99 cm	1	24.00
14.	Koka D= 100÷119 cm	1	28.00
15.	Koka D= 120÷139 cm	1	29.00
16.	Koka D= 140÷159 cm	1	29.00
Koku celmu izlaušana. Zāliena ierīkošana izlauztajā vietā.			
17.	Koka D= 10÷20 cm	1	25.00
18.	Koka D= 21÷39 cm	1	25.00
19.	Koka D= 40÷59 cm	1	26.00
20.	Koka D= 60÷79 cm	1	27.00
21.	Koka D= 80÷99 cm	1	28.00
22.	Koka D= 100÷119 cm	1	29.00
23.	Koka D= 120÷139 cm	1	35.00
24.	Koka D= 140÷159 cm	1	40.00
25.	Koku zaru zāgēšana	1	25.00
Kopējā summa par vienību (S = 1+... 25)		LVL	751.00
Vidējā cena par vienību (S : 25)		LVL	30.04

Pretendents: SIA "Silvanus-D"
Vārds, uzvārds Aleksejs Trimailovs

Paraksts _____

Datums 2013. gada 23. maijā

Z.V.

SASKAŅOTS
SIA "Daugavpils Dzīvokļu un komunālās
saimniecības uzņēmums"
Ēku būvzinziere
I. Lākša-Timinska
20.13.g. "23. maijā"