

**LĪGUMS Nr. SIA DDzKSU-2016/049M**  
**par Daugavpils pilsētas daudzdzīvokļu dzīvojamo māju tehnisko apsekošanu un**  
**atzinumu sagatavošanu**

Daugavpilī

2016.gada 22. augustā

SIA „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”, vienotais reģistrācijas Nr. 41503002485, juridiskā adrese: Liepājas iela 21, Daugavpils, LV-5417 (turpmāk – **Pasūtītājs**), tās valdes locekļa **Jevgeņija Oļenova** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no vienas puses

*un*

**Pašnodarbinātā persona Jānis Rapša**, reģ. Nr.16018311437, adrese: Ventspils ielā 5-16, Rēzekne, LV-4601, pamatojoties uz LBS sertifikātu Nr.20-6118, 20-6119, LSGŪTIS sertifikātu Nr.EA2-0034 (turpmāk – **Izpildītājs**), no otras puses, (**Pasūtītājs** un **Izpildītājs** kopa saukti - **Puses**),

pamatojoties *Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma Nr. SIA DDzKSU- 2016/049M rezultātiem*, bez maldības, viltus un spaidiem, pamatojoties uz Latvijas Republikas likumdošanu noslēdz pakalpojumu līgumu (turpmāk – **Līgums**) par sekojošo

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

**1.1.** Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas **izstrādāt tehniskās apsekošanas atzinumu par Daugavpils pilsētas daudzdzīvokļu dzīvojamo māju konstruktīvo elementu tehnisko stāvokli**, atbilstoši LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”, ar atjaunošanas variantu izstrādi skiču veidā, noteiktajām ēkas problēmām (turpmāk – **Darbs**).

**1.2.** Objekts Līguma izpratnē ir daudzdzīvokļu dzīvojamā māja ar noteiktu adresi, attiecībā ar kuru pēc Pasūtītāja uzdevuma tiek veikta Darba izpilde.

**1.3.** Izpildītājs izpilda Pasūtītājuma, vadoties no finanšu piedāvājuma (Pielikums Nr.1) un tehniskās specifikācijas (Pielikums Nr.2), kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

## 2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

**2.1.** Līgumcena bez PVN ir noteikta **13 000 EUR** (trīspadsmit tūkstoši *euro*) Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts, atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

**2.2.** Līgumcenu veido visu pasūtīto un izpildīto Darbu kopuma vērtība Līguma darbības laikā.

**2.3.** Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Darba izpildi pilnā apmērā par katru Objektu 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no ar Darba izpildi saistītās dokumentācijas saņemšanas, pēc abpusēji parakstīta nodošanas - pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas.

**2.4.** Pasūtītājs par izpildīto darbu samaksā Izpildītājam rēķinā norādīto summu Izpildītāja norādītajā bankas norēķinu kontā.

## 3. LĪGUMA PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

### 3.1. Izpildītājs apņemas:

**3.1.1.** Nodrošināt, ka tam saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” obligāti jābūt sertifikātam, būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana un būvuzņēmēju civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.

**3.1.2.** Pirms Darba izstrādes dokumentācijas nodošanas Atzinumu saskaņot ar Pasūtītāja (SIA DDzKSU) speciālistiem, iesniedzot tehniskās apsekošanas atzinumu trīs eksemplāros, WORD vai PDF formātā un DWG formātā (CD diskā).



3.1.3. Apsekošanas gaitā radušos jautājumus noskaidrot un saskaņo ar Pasūtītāju vai Pasūtītāja noteikto atbildīgo personu.

3.1.4. Tehniskās apsekošanas atzinumā paredzēt:

- Veikt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas visu nesošo konstrukciju apsekošanu (pamata konstrukciju, ārsienu konstrukciju, jumta konstrukciju. Īpaši uzmanīgi veikt katra balkona konstrukcijas apsekošanu un novērtēt tehnisko stāvokli. Sastādīt un noformēt tehniskās apsekošanas atzinumu saskaņā ar 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”. Konstatēt konstrukciju nestspēju, novērtēt tehnisko stāvokli un rekomendēt nepieciešamo pasākumu veikšanu būvkonstrukcijas salabošanai vai saglabāšanai, kā arī normālas un drošas turpmākas ekspluatācijas nodrošināšanai.
- Izstrādāt (ja nepieciešams) variantus (skiču veidā) noteiktajām ēkas problēmām apsekošanas laikā un iespējamo remontu veikšanas shēmas.

3.1.5. Pēc Darba izpildes nodot Pasūtītājam apsekošanas atzinuma dokumentāciju, atbilstoši 3.1.2. apakšpunktā noteiktajam sastāvam, ar nodošanas–pieņemšanas aktu.

3.1.6. Uzņemties atbildību par Darba izpildē pieļautajām kļūdām.

3.1.7. Kompensēt zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies izpildītāja vainas vai neuzmanības dēļ un/vai samaksāt līgumsodu 10% apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā no pretenzijas/paziņojuma nosūtīšanas dienas.

3.1.8. Jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darba izpildes gaitu.

3.1.9. aizsargāt Pasūtītāja likumīgās intereses un Neizpaust trešajām personām Darba izpildes gaitā iegūto informāciju un Pasūtītāja komercnoslēpumus, kas tam kļuvuši zināmi apsekošanas gaitā.

### **3.2. Pasūtītājs apņemas:**

3.2.1. Pēc Līguma noslēgšanas pasūtīt Darbu, izsniedzot Objektu adrešu sarakstu un pēc Izpildītāja pieprasījuma Pasūtītājs izsniegt Objektu, zemes robežu plānu, stāvu inventāra lietu ar stāvu plāniem.

3.2.2. Nodrošināt Izpildītājam pieeju apsekojamos Objektos, iepriekš saskaņojot apsekošanas laikus ar Pasūtītāja pārstāvi.

3.2.3. Pieņemt izpildīto Darbu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

3.2.4. Veikt Līgumā paredzētos maksājumus par Darbu, kas ir pienācīgi izpildīts.

3.2.5. Pasūtītājam ir tiesības par nepienācīgu Izpildītāja saistību izpildi aizturēt vai samazināt Līgumā paredzētos maksājumus un piemērot nokavējuma procentus Līgumā noteiktajā kārtībā.

## **4. DARBU NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**

4.1. Izpildītājs apņemas sagatavot un iesniegt Pasūtītājam tehniskās apsekošanas atzinumu un izstrādāto atjaunošanas variantus skiču veidā par katru Objektu ne mazāk kā **30 (trīsdesmit) dienu** laikā pēc Līguma spēka stāšanās un no Darba pieteikšanas dienas.

4.2. Pēc Darba pabeigšanas tiek noformēts un abpusēji parakstīts Darba nodošanas-pieņemšanas akts.

4.3. Darba nodošanas-pieņemšanas aktus sagatavo un Pasūtītājam iesniedz Izpildītājs.

4.4. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Darba nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas izvirza pamatotas pretenzijas par Darba kvalitāti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Darba nodošanas-pieņemšanas aktu un Izpildītājam nekavējoties ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes.

## **5.GARANTIJA**

Izpildītājs garantē izpildītā Darba atbilstību Latvijas Republika spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktām tehniskām, sanitārām, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citām prasībām.



## 6. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma nosacījumiem.
- 6.2. Par Pasūtījuma dokumentācijas sagatavošanas termiņa neievērošanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,1% no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par Līgumcenu.
- 6.3. Ja Izpildītājs neizpilda Pasūtījumu un tādēļ Pasūtītājs vienpusējā kārtā ir atkāpies no Līguma, tad Izpildītājs maksā vienreizēju līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas.
- 6.4. Par apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus par katru kavētā maksājuma dienu 0,1% no rēķina kopsummām, kas nevar pārsniegt Līgumcenu. Aprēķinātie nokavējuma procenti aprobežojas ar Līguma cenu.
- 6.5. Ja Izpildītājam Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā jāmaksā nokavējuma procenti Pasūtītājam, Pasūtītājs vienpusīgi ir tiesīgs, maksājot par Pakalpojumu, bezstrīdus kārtībā samazināt apmaksu par nokavējuma procentu summu.
- 6.6. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Puses no saistību pienācīgas izpildes.
- 6.7. Visas ar Līgumu saistītās domstarpības un strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā, ja nav panākta vienošanās, tad strīds izšķirams tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.8. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību.
- 6.9. Katra no Pusēm 3 (trīs) dienu laikā informē otru Pusi par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.

## 7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir noslēgts uz 12 (divpadsmit) mēnešiem vai līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, vai līdz tiek izlietota Līguma 2.1.punktā noteiktā summa, vai tā laušanai Līgumā noteiktā kārtībā.
- 7.2. Līgumu var grozīt vai lauzt Pusēm abpusēji vienojoties rakstveidā, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Ja līgumsaistības netiek pildītas vai tiek pildītas nepienācīgi, Līguma Pusei ir tiesības nekavējoties lauzt Līgumu vienpusējā kārtā, paziņojot par to rakstveidā otrai Līguma Pusei, uzliekot par pienākumu vainīgajai Pusei segt visus zaudējumus, kas radušies vainīgās Puses līgumsaistību neizpildes rezultātā un/vai samaksāt Līguma 6.punkts 6.3.apakšpunktā noteikto līgumsodu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītajā paziņojumā par Līguma laušanu.
- 7.4. Puses ir tiesīgas vienpusējā kārtā, nenorādot iemeslu, izbeigt Līgumu, par to paziņojot attiecīgajai Pusei vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš pirms Līguma izbeigšanas datuma.

## 8. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 8.1. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Puses nosaka atbildīgās personas operatīvo jautājumu risināšanai Darba izpildes gaitā:
  - 8.2.1. Pasūtītāja noteiktā atbildīgā persona: Vadīms Kodačs, tālr.654-07274,
  - 8.2.2. Izpildītāja noteiktā atbildīgā persona: Jānis Rapša, tālr. 26197512.
- 8.3. Puses apņemas 5 (piecu) dienu laikā paziņot viena otrai par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, u.tml.) izmaiņām.

8.4. Visi paziņojumi un vēstules tiek uzskatītas par saņemtām 7(septiņas) dienas pēc to nosūtīšanas ar pasta starpniecību uz Puses juridisko adresi vai, ja tās izsniegtas pret parakstu jebkurai Izpildītāja/Pasūtītāja juridiskajā vai reģistrētajā biroja adresē esošai personai, kas uzdevusies par Izpildītāja/Pasūtītāja darbinieku.

8.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

8.6. Līgums sagatavots 2(divos) eksemplāros, latviešu valodā, ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

## PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### PASŪTĪTĀJS

**SIA „Daugavpils dzīvokļu un  
komunālās saimniecības uzņēmums”**

reģ.Nr. 41503002485

Liepājas ielā 21, Daugavpils, LV-5417

AS Swedbank, kods HABALV22


LV08HABA0551002430596


tālr. 65407260; fakss 654-38872


e-pasts: [dzsu@daugavpils.lv](mailto:dzsu@daugavpils.lv)




  
\_\_\_\_\_  
J. Oļenovs

  
\_\_\_\_\_  
E. Hodosovska

  
\_\_\_\_\_  
R. Zalijska

  
\_\_\_\_\_  
V. Kodačs

  
\_\_\_\_\_  
N. Rustkova

### IZPILDĪTĀJS

**Pašnodarbinātā persona Jānis Rapša**

reģ. Nr.16018311437,

adrese: Ventspils ielā 5-16, Rēzekne

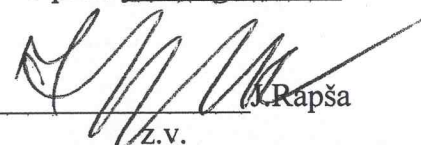
LV-4601

AS Swedbank, kods HABALV22

LV59HABA0551001292256

tālr. 26197512

e-pasts [jara83@inbox.lv](mailto:jara83@inbox.lv)

  
\_\_\_\_\_  
J. Rapša  
Z.v.