

DARBUŅĒMUMA LĪGUMS Nr.SIA DDzKSU-2018/061M

Daugavpilī

2019.gada 30. janvāris

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”, kas reģistrēta Latvijas Republikas komercreģistrā 2004.gada 21.janvārī ar Nr.41503002485, juridiskā adrese: Liepājas ielā 21, Daugavpilī, LV-5417 (turpmāk – **Pasūtītājs**), tās valdes locekļa Aleksandra Samarina personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no vienas puses

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Green Būve”, vienotais reģistrācijas Nr. 41503054383, juridiskā adrese: Mendeļejeva ielā 15, Daugavpilī, tās **valdes locekļa Andra Kviļūna personā**, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no otras puses (DarbuŅēmējs un Pasūtītājs kopā tekstā – **Puses**),

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma „Dzīvojamās mājas Strādnieku ielā 105, Daugavpilī, jumta seguma nomaiņa” identifikācijas Nr. SIA DDzKSU-2018/061M, rezultātiem, dzīvojamās mājas Strādnieku ielā 105, Daugavpilī, dzīvokļu īpašnieku kopības 2019.gada 2.janvāra lēmumu (aptaujas protokols Pasūtītāja lietvedībā reģistrēts 04.01.2019., Nr.1-13/0056), Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz darbuŅēmuma līgumu (turpmāk – **Līgums**) par sekojošo

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. **Pasūtītājs** uzdod, bet **DarbuŅēmējs** apņemas veikt Darbus, kas saistīti ar **dzīvojamās mājas Strādnieku ielā 105, Daugavpilī, jumta seguma nomaiņu** (turpmāk – **Darbi**), pamatojoties uz finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.1), lokālo tāmi (Pielikums Nr.2), darba uzdevumu (Pielikums Nr.3) un projektu: tehuz 2018_061m.rar - RAR archive, unpacked size 45 895 967 bytes, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.2. Dzīvojamā māja Strādnieku ielā 105, Daugavpilī un tai piesaistītā teritorija, kur tiks veikti Darbi, Līguma izpratnē – **Objekts**.

2. LĪGUMA DARBU IZMAKSAS, MAKSĀJUMI UN NORĒĶINI

2.1. **Līguma summa** bez pievienotās vērtības nodokļa 21% ir **35 493,77 EUR** (trīsdesmit pieci tūkstoši četri simti deviņdesmit trīs euro un septiņdesmit septiņi centi), pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

2.2. Darbu vērtība ir noteikta saskaņā ar lokālo tāmi (Pielikums Nr.2) un ir nemainīga visu Līguma darbības laiku.

2.3. Pasūtītājs, veicot galīgo norēķinu ar DarbuŅēmēju, maksā par izpildītiem Darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā no abpusēja Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas, bet ne agrāk kā Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamentā tiek veikta atzīme par būvdarbu pabeigšanu un DarbuŅēmējs iesniedzis Pasūtītājam Garantijas perioda garantijas polisi.

2.4. Ja Darbu nodošana notiek pa posmiem, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pēc DarbuŅēmēja lūguma veikt samaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no ikmēneša pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža un rēķina saņemšanas, bet kopā ne vairāk par 50% (piecdesmit procentiem) no Līguma summas, ja tas nav noslēdzošais pieņemšanas-nodošanas akts un galīgais norēķins.

3. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

3.1. DarbuŅēmējs Darbus uzsāk pēc tam, kad Pasūtītājs izpildījis Līguma 5.1.prasības (ir saņemta atļauja veikt būvdarbus) un Puses rakstveidā ir saskaņojušas Darbu uzsākšanas datumu. DarbuŅēmējs izpilda Darbus un nodod tos 90 (deviņdesmit) beznokrišņu dienu laikā.

3.2. Darbu izpildes termiņš neparedzētu apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Darbuizpildītājam pamatoti traucē paredzēto Darbu izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

4. DARBUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Darbuizpildītājs uzsākt Darbus un izpilda tos pienācīgā kvalitātē un termiņā, atbilstoši Līguma 3.1.punktā noteiktajam.

4.2. Darbuizpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz būvdarbu uzsākšanai un iesniegšanai Būvvaldē nepieciešamos dokumentos, t.sk.:

4.2.1. būvdarbu veicēja komersanta un būvkomersanta reģistrācijas apliecības;

4.2.2. būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija;

4.2.3. rīkojumi par atbildīgā būvdarbu vadītāja un darba drošības koordinatora nozīmēšanu;

4.2.4. atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību raksts un būvprakses sertifikāta kopija;

4.2.5. darba drošības koordinatora apliecības kopija;

4.2.6. būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildīgas obligātās apdrošināšanas polišu kopijas;

4.2.7. darbu veikšanas projekts;

4.2.8. būvdarbu žurnāls;

4.2.9. citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti (pēc Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta pieprasījuma).

4.3. Līguma 4.2.punktā noteiktiem terminētiem dokumentiem jābūt spēkā visā Līguma darbības laikā. Ja dokumenta derīguma termiņš beidzas Līguma darbības laikā, Darbuizpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam attiecīgo spēkā esošo dokumentu.

4.4. Gadījumā, ja Darbuizpildītājs 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Darbu uzsākšanas datuma, par kuru Pusēs vienojušās Līguma 3.1.punktā noteiktajā kārtībā, nav uzsācis Darbu izpildi vai arī nav izpildījis Darbus pilnā apjomā un Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības lauzt Līgumu, atbilstoši Līguma 8.2.punktam. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt darbuizpildes līgumu ar citu darbuizpildītāju, šī gadījumā Darbuizpildītājam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visus izdevumus un zaudējumus, kas saistīti ar Darbu veikšanu.

4.5. Darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas - nodošanas aktu, kuru Pasūtītājs paraksta tikai pēc tam, kad Darbuizpildītājs nodod Pasūtītājam visu nepieciešamo izpildedokumentāciju iesniegšanai Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamentam: aizpildīts būvdarbu žurnāls, nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus, iebūvēto būvizrādājumu atbilstības apliecinājumus, kā arī ir citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti vai pēc Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta pieprasījuma.

4.6. Pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža trīs darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam Garantijas perioda garantijas polisi (uz 5 gadiem) uz Pasūtītāja vārda. Gadījumā, ja garantijas perioda garantijas polise nav iesniegta līgumā noteiktajā laikā, Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Darbuizpildītājam pienākošo līguma atlikušo summu par izpildītiem un pieņemtajiem Darbiem līdz brīdim kamēr Darbuizpildītājs iesniedz Pasūtītājam Garantijas perioda garantijas polisi.

4.7. Darbuizpildītājs nodrošina materiālus un iekārtas, kas nepieciešami darbu izpildei, izmantojamo materiālu atbilstību drošības un kvalitātes prasībām saskaņā ar Latvijas Republikas standartiem un normatīvajiem aktiem.

4.8. Darbuņēmēja pienākums ievērot būvniecības noteikumus, drošības tehnikas, ugunsdrošības, darba aizsardzības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu. Darbuņēmējs par šā punkta izpildi uzņemas pilnu atbildību visā Līguma darbības laikā.

4.9. Darbuņēmējs nodrošina nokrišņu neiekļūšanu dzīvokļos Darbu veikšanas laikā un pilnā mērā ir atbildīgs par zaudējumiem, ko viņš ir radījis Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi, Darbu veikšanas laikā Objektā un Garantijas laikā.

4.10. Darbuņēmējs atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanai uzņemas atbildību par Objektā piemērotajām celtniecības kvalitatīvām un drošām metodēm.

4.11. Darbuņēmējs apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām balstījies iepirkumā, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

4.12. Darbuņēmējs uz sava rēķina veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pret iespējamiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Darbuņēmēja un tā nolīgtu darbinieku darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā Darbu veikšanas laikā saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām.

4.13. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Darbuņēmējs slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši Pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.

4.14. Grozījumus šajos apdrošināšanas noteikumos nedrīkst izdarīt bez Pasūtītāja piekrišanas.

4.15. Darbu izpildes gaitā Darbuņēmējs Objektā nodrošina kārtību un tīrību, neatstāj Objektā atkritumus un būvgružus.

4.16. Darbuņēmējs Darbu izpildi veic ar saviem materiāliem, spēkiem un līdzekļiem, pilnā apjomā un termiņos saskaņā ar Līguma noteikumiem.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Pasūtītājs pēc Līguma 4.2.punktā noteikto dokumentu saņemšanas no Darbuņēmēja, saņem no attiecīgām institūcijām darbu uzsākšanai nepieciešamas atļaujas, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Pasūtītājs informē Darbuņēmēju par būvdarbu atļaujas saņemšanu, nosūtot paziņojumu Darbuņēmējam uz e-pastu: greenbuve@inbox.lv .

5.2. Pasūtītājam ir jāpieņem izpildītie darbi ar darbu pieņemšanas aktu F2 vai arī jāiesniedz motivētu atteikumu pieņemt Darbus.

5.3. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Darbuņēmējam netraucētu piekļūšanu darba vietai, pieslēgšanas nepieciešamajām inženierkomunikācijām (par izlietotajiem resursiem maksā Darbuņēmējs). Pirms darbu uzsākšanai Darbuņēmējs nodrošina kontrolskaitītāja uzstādīšanu izlietoto resursu uzskaitēi, pieaicinot Pasūtītāja pārstāvi. Beidzot remontdarbus, Darbuņēmējs apņemas nodot kontrolskaitītāja rādījumus Pasūtītāja pārstāvim.

5.4. Pasūtītājam ir tiesības nepiekrīst apakšuzņēmēju nomainībai, ja pastāv šādi nosacījumi:

5.4.1. darbuņēmēja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;

5.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējams darbuņēmējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu darbuņēmējs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.

5.5. Operatīvai strīdu, tehnisko un citu jautājumu risināšanai darbu izpildes gaitā, kā arī veikto darbu kontrolei, pieņemšanai Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu – **I.Komar, tālr.65437044.**

5.6. Pasūtītājam ir tiesības apsekot Objektu un sagatavot apsekošanas aktu, pirms apsekošanas 2 (divas) dienas iepriekš pa tālruni vai e-pastu uzaicinot Darbuzņēmēju. Gadījumā, ja Darbuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz Objekta apsekošanas akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusējā kārtā. Par vienpusējā kārtā sagatavota akta sastādīšanu tiek paziņots Darbuzņēmējam, norādot akta sastādīšanas vietu un laiku. Akts ir saistošs Darbuzņēmējam un ir pamats Līguma izbeigšanai, ja ir konstatēti Līguma nosacījumu pārkāpumi no Darbuzņēmēja puses.

5.7. Pilnībā izpilda visas citos Līguma punktos paredzētās saistības un norēķinās ar Darbuzņēmēju saskaņā ar Līgumu.

6. GARANTIJA

6.1. Darbuzņēmējs garantē Darbu izpildi pilnā apjomā un termiņos saskaņā ar Līguma noteikumiem, visu darbu izpildes kvalitāti atbilstoši spēkā esošajām normām. Darbuzņēmējs novērš Darba nepilnības, ja tādas rodas Garantijas laikā. Darbuzņēmējs apņemas nodrošināt garantijas servisu.

6.2. Veikto Darbu, izmantoto materiālu un izejvielu garantijas termiņš noteikts **5 (pieci) gadi** no pabeigto darbu izpildes un Daugavpils pilsētplānošanas un būvniecības departamenta atzīmes par būvdarbu pabeigšanu. Gadījumā, ja pirms minētā garantijas laika termiņa beigām tiek konstatēti defekti un to novēršana nav iespējama garantijas laika ietvaros, tad garantijas laiks tiek pagarināts par to laiku, kurā Darbuzņēmējs novērš attiecīgos defektus.

6.3. Darbuzņēmējs garantē, ka Darbi tiek izpildīti saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Darbuzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā veic jebkuru Darbos radušos defektu vai trūkumu novēršanu gan Darbu izpildes laikā, gan garantijas termiņa laikā.

6.4. Darbuzņēmējs, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu uz Darbuzņēmēja e-pasta adresi, kas norādīta Līgumā, vai juridisko adresi, noteiktajā garantijas termiņā, uz sava rēķina novērš bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda Darbu izpildes vietu un laiku, kad Darbuzņēmējam jāierodas uz Defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (piecām) darba dienām, taču Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai.

6.5. Norādītajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot Darbos konstatētos trūkumus vai neatbilstības, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Darbuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusējā kārtā, un tas ir saistošs Darbuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Darbuzņēmējam, norādot akta sastādīšanas vietu un laiku.

6.6. Ja trūkumi nav radušies Pasūtītāja vai trešās personas vainas dēļ vai nepārvaramas varas dēļ, Darbuzņēmējs uz sava rēķina novērš trūkumus ar Pasūtītāju saskaņotajā laikā, un pēc to veikšanas darbi tiek nodoti ar pieņemšanas - nodošanas aktu.

6.7. Ja Darbuzņēmējs no atklāto defektu akta parakstīšanas brīža, 15 (piecpadsmit) dienu laikā nenovērš defektus un nepilnības veiktajos darbos, ieskaitot iekārtas, Pasūtītājs, saglabājot savas garantijas tiesības, novērš defektus un nepilnības ar cita darbuzņēmēja palīdzību. Visas atbilstošās defektu vai trūkumu novēršanas izmaksas Pasūtītājs pieprasa no Darbuzņēmēja vai Pasūtītājam ir tiesības izmantot Līguma 4.2.2. apakšpunktā noteikto garantijas laika garantiju izmaksu segšanai.

6.8. Darbuzņēmējs apdrošina savu civiltiesisko atbildību atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecības jomā. Darbuzņēmējs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju.

6.9. Darbuņēmējs apdrošina visus būvniecības riskus par kopējo apdrošinājuma summu ne mazāku par Līguma 2.1. punktā noteikto Līguma summu. Apdrošināšanas objektā iekļauj veicamos Darbus (būvobjektu), Objektu un tā konstrukcijas un būvlaukuma attīrīšanu pēc negadījuma. Darbuņēmējs apņemas apdrošināšanas sabiedrību un citus apdrošināšanas polises noteikumus iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju. Darbuņēmēja pašrisks nedrīkst būt lielāks par 5 % (pieciem procentiem) no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas.

7. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU ATRISINĀŠANA

7.1. Visi strīdi un nesaskaņas, kas var rasties saistībā ar Līguma izpildi, tiek izskatīti pušu pārrunu ceļā.

7.2. Gadījumā, ja strīdi un nesaskaņas netiks noregulētas pušu pārrunu laikā, tie tiks risināti tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

7.3. Puses viena otrai ir atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par zaudējumu radīšanu otrai pusei saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu.

7.4. Ja Līguma parakstītājs tā noslēgšanas brīdī nav pilnvarots pārstāvēt pusi, par kuras pārstāvi viņš uzdodas, tad viņš pats kā fiziska persona uzņemas visas no parakstītā līguma izrietošās saistības un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.

7.5. Par Darbu pabeigšanas termiņa neievērošanu Darbuņēmējs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu nokavējuma procentus 0,1% apmērā no Līguma summas līdz faktiskai saistību izpildei.

7.6. Ja Darbuņēmējs nav izpildījis 4.2.punktā, 4.3. punktā, noteikto pienākumu, Darbuņēmējs maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu līdz noteiktā pienākuma izpildei.

7.7. Par Līguma 4.4.punktā un 6.7.punktā noteikto prasību neizpildīšanu laikā vai neizpildīšanu vispār Darbuņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no līgumcenas.

7.8. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes pienākuma un neatsvabina Darbuņēmēju no zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

7.9. Ja Darbuņēmējam Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā jāmaksā nokavējumu procenti Pasūtītājam, Pasūtītājs vienpusīgi ir tiesīgs, maksājot par izpildītiem darbiem, bezstrīdus kārtībā samazināt apmaksu par nokavējumu procentu summu.

7.10. Darbu apjomi, kas norādīti lokālajā tāmē (Pielikums Nr.2) Pusēm ir zināmi, pietiekoši un līguma darbības laikā ir nemainīgi.

8.LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN NOTEIKUMU IZMAIŅAS

8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas Līguma Puses un darbojas līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas ar Līgumu saistītos pienākumus, ir parakstīts darbu pieņemšanas – nodošanas akts. Līgums ir saistošs līdz tajā paredzēto saistību pilnīgai un pienācīgai izpildei.

8.2. Ja līgumsaistības netiek pildītas, attiecīgajai Līguma Pusei ir tiesības nekavējoties lauzt Līgumu vienpusējā kārtā, uzliekot par pienākumu vainīgajai Pusei segt visus zaudējumus, kas radušies vainīgās Puses līgumsaistību neizpildes rezultātā un vainīgā Puse sedz visus tai pieteiktos zaudējumus.

8.3. Līgumu iespējams grozīt, papildināt, izbeigts vai atzīts par spēkā neesošu, pamatojoties uz iemesliem, kas noteikti Latvijas Republikas likumdošanā, šajā Līgumā vai pēc Pušu vienošanās. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai rakstiskā formā un abpusēji parakstīti.

9. CITI LĪGUMA NOSACĪJUMI

9.1. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka tās ir iepazinušās ar Līguma saturu, piekrīt visiem tā punktiem un atzīst to par abpusēji izdevīgu.

9.2. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus aizstāj ar citiem Līguma mērķim un saturam atbilstošiem noteikumiem.

9.3. Pusēm nav tiesību sniegt vai izpaust trešajām personām informāciju, kas taptu tām zināma Līguma darbības laikā.

9.4. Puses paziņo viena otrai par Pušu pilnvarotās personas maiņu, juridiskā statusa, juridiskās vai korespondences adreses un bankas rekvizītu maiņu, tās reorganizāciju vai likvidāciju 5 (piecu) darba dienu laikā, nosūtot ierakstītu paziņojumu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.5. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

9.6. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

9.7. Visi paziņojumi, vēstules, pretenzijas un cita ar Līgumu saistītā dokumentācija tiek uzskatīta par saņemtu un paziņotu 7. (septītajā) dienā pēc tās nosūtīšanas uz Puses juridisko adresi. Pusēm ir pienākums nodrošināt elektronisko sūtījumu saņemšanu Līgumā norādītajā elektroniskā pasta adresē. Elektroniskā pasta vēstule tiek uzskatīta par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tās nosūtīšanas attiecīgajai Pusei.

9.8. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un netiek izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.

9.10. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

SIA „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”

reģ.Nr.41503002485

Liepājas ielā 21, Daugavpilī

AS Swedbank

HABALV22

LV08 HABA 0551 0024 30596

tālr.654-07260, fakss 654-38872

e-pasts: pasts@ddzksu.lv

DARBUZŅĒMĒJS

SIA „Green Būve”

reģ.Nr. 41503054383

Mendeļejeva ielā 15, Daugavpilī

AS PrivatBank

PRTTLV22

LV80PRTT0260017757400

tālr. 26020326

e-pasts: greenbuve@inbox.lv



Saskaņots:

A.Samarins

A.Kviļūns

E.Hodosovska

O.Ostrovskis

M.Giptere

