

Rīcības plāns
2018.gadam

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums” sasniedzamie mērķi:

1. Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu.
2. Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai.
3. Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību.
4. Panākt klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā.
5. Nodrošināt efektīvu Uzņēmuma darbību.

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
<i>1.mērķis - Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu</i>				
1.1. Nodrošināt dzīvojamo māju tehniskās apkopes un inženierfīklu un iekārtu tehnisko uzturēšanu	-Konstruktīvo elementu tehniskā stāvokļa kontrole un darba kārtības nodrošināšana; -Inženierkomunikāciju un tehnoloģisko iekārtu nepārtrauktas darbības nodrošināšana; - Inženierkomunikāciju un tehnisko parametru kontrole atbilstībai noteiktajām normām.	100% uzturētas dzīvojamās mājas (1417463 m ²) dzīvojamo māju esošo iekārtu darbības nodrošināšana noteiktajiem tehniskajiem parametriem (818 dz.m.)	2018.gads	Valdes loceklis. Tehniskais direktor Izpildedirektors, RTB vadītājs, NAI vecāko namu pārziņi, ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs, NAD vadītājs

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
1.2. Veikt dzīvojamo māju kārtējos un ārkārtas remontdarbus	<ul style="list-style-type: none"> -Dzīvojamo māju tehniskā stāvokļa uzlabošana; -Avārijas situāciju rašanās novēršana; -Kvalitatīva un savlaicīga darbu izpilde. 	92% darbi izpildīti savlaicīgi un kvalitatīvi attiecībā pret konstatēto defektu skaitu	2018.gads	Valdes loceklis. Tehniskais direktor Izpildedirektors, RTB vadītājs, NAI vecāko namu pārziņi, EIED vadītājs, EKETD vadītājs, NAD vadītājs
1.3. Veikt dzīvojamo māju piegulošo teritoriju sanitāro uzkopšanu un labiekārtošanas darbus	<ul style="list-style-type: none"> - Dzīvojamo māju piegulošo teritoriju sakopšana atbilstoši sanitārās apkopes noteikumiem; -Teritorijas labiekārtošanas darbi. 	100% apsaimniekošanā esošo piegulošo teritoriju (1173606.94 m ²), bēniņu (204614.26 m ²), pagrabtelpu (251530.37 m ²) sakopšana. 4 dzīvojamās mājās tiks veikti labiekārtošanas darbi, proti, asfaltēšana, autostāvvietu un bērnu laukumu ierīkošana, apzaļumošana (80000.00 EUR)	2018.gads	Valdes loceklis. Tehniskais direktor Izpildedirektors, NAI vecāko namu pārziņi, NAD vadītājs, EKETD vadītājs
1.4. Veikt pašvaldībai piederošās dzīvojamās un neapdzīvojamās telpas uzturēšanu un remontu	-Pašvaldībai piederošā īpašuma uzturēšana un remontdarbi	100% uzturēts (4128 dzīvojamās un neapdzīvojamās telpas) un izremontēts (pēc nepieciešamības) pašvaldības īpašums 100% līguma izpilde atbilstoši normatīvo aktu prasībām, saskaņā ar	2018.gads	Valdes loceklis, Tehniskais direktor: Izpildedirektors, RTB vadītājs, NAI vecāko namu pārziņi, NAD vadītājs

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
<p>1.5. Iedzīvotāju apkalpošanas sistēmas modernizācija</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informēt dzīvokļu īpašniekus par savu īpašumu; - Dzīvokļu īpašnieku iepazīstināšana ar aktuālo informāciju, t.sk. par dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumiem pilnīgai kā arī daļējā renovācija - Klientu portāla www.mans.dzksu.lv attīstīšana 	<ul style="list-style-type: none"> -Racionāla uzņēmuma resursu izmantošana; -Informācijas sniegšana dzīvokļu īpašniekiem par nepieciešamajiem darbiem un dzīvojamās mājas bilanci; - Izveidota un pilnveidota datu bāze par energoefektivitātes paaugstināšanas rādītājiem; - E-rēķinu saņemšanai un apmaksai, ūdens un gāzes skaitītāju rādījumu sniegšanai, kā arī sniegto datu arhīva skatīšanas iespēja. Viedtālruna aplikācijas izveide, skaitītāju datu ievadei un elektronisko rēķinu saņemšanai 	<p>piešķirto domes finansējumu (500000.00 EUR)</p> <p>100% racionāli izmantoti resursi</p> <p>100% dzīvokļu īpašniekiem izsūtīta informācija (100% dzīvojamais fonds – 818 dz.m.)</p> <p>Visām dzīvojamās mājā ar veiktu pilnu un daļēji veiktu renovāciju</p> <p>30% apmērā no kopējā izraksfīto rēķinu skaita. Veikt reklāmas kampaņu par piedāvāto iespēju E-rēķinu saņemšanai</p> <p>Atviegota skaitītāju datu ievade un elektronisko rēķinu saņemšana aplikācijā</p>	<p>2018. gads</p> <p>2018. gads (4.ceturksnis)</p> <p>2018. gads</p> <p>2018. gads</p> <p>2018. gads</p> <p>2018. gada</p>	<p>Valdes loceklis Datu bāzes inženier Abonentu daļas vadītāja Tehniskais direktor: ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs, NAD vadītājs EPD vadītājs</p>

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
1.6. Pārvaldīšanas līgumu noslēgšana	- Likuma "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju" noteikumu izpilde, t.i. pārņemtas dzīvojamo māju pārvaldīšanas tiesības un izvēlēta piemērotākā pārvaldīšanas forma	15% (125 līgumi)	2018.gads	Valdes loceklis, Izpilddirektors, Juridiskās daļas vadītājs, Galvenais grāmatvedis, EPD vadītājs, NAD vadītājs, NAI vecāko namu pārziņi
1.7. Veikt enerģijas patēriņa monitoringu visām daudzdzīvokļu ēkām, lai mērķtiecīgi plānot energoefektivitātes uzlabošanas pasākumus apsaimniekotajās mājās, nodrošināt ikmēneša centralizēto uzskaiti un analīzi Izveidota renovēto māju energoefektivitātes monitoringa sistēma	- Izveidot datu bāzi par enerģijas patēriņa uzskaiti un nepieciešamo pasākumu plānu sagatavošanu. - Apkopot un sistematizēt informāciju par visiem energoefektivitātes uzlabošanas pasākumiem, kontrolēt energoefektivitātes sasniegtos mērķus	100% no dzīvojamām mājām, veikt enerģijas monitoringu (818 dz.m.) un datu analīze Pilnīgi renovēto māju monitorings 14 dz. mājai	2018.gads	Valdes loceklis, Tehniskais direktor ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs, Datu bāzes inženier
2.mērķis - Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai				
2.1. Nodrošināt izstrādāto un realizēto projektu pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai:	- Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu, viedas energovadības un atjaunojamo energoresursu izmantošanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, samazinot vidējo siltumenerģijas patēriņu.	Samazināts energoresursu patēriņš. Siltumenerģijas patēriņš samazināts par 50%-60% Pilnīgu renovāciju plānots	2018.gads	Valdes loceklis, Izpilddirektors, Tehniskais direktors ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs Galvenais

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
<ul style="list-style-type: none"> - izmantot ERAF finansējumu programmu iespējas (ALTUM) - izmantot pašvaldības līdzfinansējuma programmu 		<p>veikts 2 dzīvojamās mājās, - siltumenerģijas patēriņš gada griezumā zemāk par 90 kWh/m²</p> <p>Plānots veikt jumta remontu ar/bez bēniņu siltināšanas plānots, logu bloku un durvju nomainītu, karstā ūdens un apkures cauruļvadu siltumizolāciju. Kopējā plānota summa par izpildītajiem darbiem 801800.00 EUR (bez PVN) ar plānoto Daugavpils pilsētas domes līdzfinansējuma summu 260000.00 EUR(bez PVN)</p> <p>Līguma summa tiek noteikta ikgadēji pašvaldības budžetā saskaņā ar saistošiem noteikumiem Nr.39, pamatojoties uz dzīvokļu īpašnieku kopsapulcē pieņemtajiem lēmumiem un ERAF līdzfinansējuma programmas piešķirta līdzfinansējuma apjomā</p>		<p>ekonomists, NAI vecāko namu pārziņi,</p>

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
2.2. Nodrošināt dzīvojamo māju kapitālo remontu veikšanu, t.sk. Daugavpils pilsētas domes līdzfinansējuma programmas iespējas izmantošana dzīvojamo māju atjaunošanas darbiem	<ul style="list-style-type: none"> - Nodrošināt inženierkomunikāciju un tehnoloģisko iekārtu drošu un ilgtspējīgu ekspluatāciju. - Dzīvojamo māju finanšu līdzekļi izlietoti dzīvojamo fondu remontam un uzlabošanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un dzīvokļu īpašnieku vēlmēm un maksātspējai. 	<p>100% izpildīto darbu kvalitātes atbilstība (atjaunoti konstruktīvie elementi 9 dz.m. uz kopējo summu 595000.00 EUR (bez PVN) – galvenokārt balkonu remonts)</p> <p>100% izlietoti mērķtiecīgi; Komfortabls un drošs mājoklis; Samazināti izdevumi avārijas seku likvidēšanai</p>	2018.gads	Valdes loceklis, Tehniskais direktor Izpildedirektors, ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs, Galvenais ekonomists, NAI vecāko namu pārziņi
2.3. Veikt dzīvojamo māju novērtējumu, informēt īpašniekus par nepieciešamajiem, neatliekamajiem darbiem	<ul style="list-style-type: none"> Novērtēts īpašumu tehniskais stāvoklis un sagatavots ziņojums par veicamo darbu plānu katrai dzīvojamai mājai; - 2.pielikums Ministru kabineta 2017.gada 21.jūlija noteikumiem Nr.408 Dzīvojamai mājai nepieciešamo remonta darbu apkopojums 	100% visām apsaimniekošanā esošajām mājām (818 dz. māja)	Līdz 15.10.2018.(uz 2019.gadu)	Valdes loceklis, Tehniskais direktors, Izpildedirektors, ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs, EPD vadītājs, RTB vadītājs, NAI vecāko namu pārziņi
3. mērķis - Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību	<ul style="list-style-type: none"> Pamatlīdzekļu iegāde (bez PVN): - autotransports – 15000 EUR (2 transportlīdzekļi nolietoto auto vietā, balstoties uz transporta iecirkņa vadītāja dienesta ziņojumu) - datortehnikas atjaunošana – 8000 EUR (iekļauj sevī, datorus, printerus, monitorus programmas, serverus) - pārējie pamatlīdzekļi (elektroinstrumenti) – 10000 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% tehnika un instrumenti atbilstoši darba un drošības prasībām - Uzlabota darbu izpildes kvalitāte 	2018.gads	Valdes loceklis, NAI vecāko namu pārziņi, RTB vadītājs, EPD vadītājs, Galvenais grāmatvedis

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
	<p>EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> - pārējie pamatlīdzekļi (ofisa mēbeles) – 5000 EUR - ērtai un sakārtotai iedzīvotāju pieņemšanai abonentu nodaļā, kā arī maksājumu pieņemšanai caur kasi, iepļānots ierīkot apmeklētāju skaitīšanas un rindu regulēšanas sistēmu. Sistēmas ierīkošana orientēta uz klientu apkalpošanas kvalitātes uzlabošanai – 5000.00 EUR 	<p>Klientu plūsmas efektīvāka regulēšana, ērtības un uzskatāmības ieviešana rindas kārtībā, kā arī darbinieku produktivitātes un noslogojuma novērtēšana, analīze un kontrole.</p>		
<p>3.2. Paaugstināt personāla kvalifikāciju, piesaistīt profesionālus speciālistus</p>	<p>Darba efektivitātes un kvalitātes paaugstināšanai tika veikta papildus darbinieku apmācība:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izglītības iestādē RISEBA profesijai Namu pārzinis – 21 cilvēki. - Starptautiskais kvalifikāciju un mācību centrs "IQC" profesijai Kvalitātes vadītājs – 1 cilvēks. - papildus apmācības semināri, kursi, kuru apmeklēšana uzņēmumā notiks pēc nepieciešamības 	<p>100% personāla izglītība, kvalifikācija un kompetence atbilst ieņemamajam amatam.</p>	<p>janvāris 2018.g.- oktobris 2018.g.</p> <p>janvāris 2018.g.- februāris 2018.g.</p> <p>2018.gada laikā</p>	<p>Valdes loceklis, Izpilddirektors Darba aizsardzības inženieris, Kadru daļas vadītājs</p>
<p>3.3. Veikt Uzņēmuma ēkas energoefektivitātes uzlabošanu</p>	<p>- Veikt energoefektivitātes uzlabošanas pasākumus pamatojoties energoefektivitātes likuma 10.panta 8.daļas prasībām.</p>	<p>Saņemti uzņēmuma ēku energosertifikāti: Liepājas ielā 21, Inženieru ielā 2a, Imantas ielā 35a, Satiksmes ielā 2a, Daugavpili. Remontdarbu veikšanas rezultātā (60000 EUR)</p>	<p>2018. – 2019.g.</p>	<p>Valdes loceklis, Tehniskais direktors, Izpilddirektors ĒIED vadītājs, ĒKETD vadītājs, EPD vadītājs, NAI vecāko namu pārziņi, Galvenais grāmatvedis</p>

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
4. mērķis – Panākt klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā	<p>Nodrošināt Uzņēmuma darbības atklātību un sabiedrības informētību:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izdotas preses relīzes, publicēti raksti, sludinājumi, organizēti raidījumi masu informācijas līdzekļos, aktualizēta informācija interneta mājas lapā www.ddzksu.lv; paplašinātā informācija par uzņēmuma darbības organizēšanu, par uzņēmuma tehniskajām iespējām, par veiktajiem projektiem, par iespējām saņemt līdzfinansējumu no pašvaldības gan no valsts vai ESD fondiem, dzīvojamo māju vai piegulošo teritoriju uzlabošanas projektu realizācijai. - Regulāri organizēt preses konferences ar masu mēdiju pārstāvjiem - Aktuāla informācija mājaslapā, uz paziņojumu dēļiem, skaidrojumi un profesionālas konsultācijas. Pastāvīga uzraudzība un informācijas aktualizācija. 	<p>prognozējamais ietaupījums 79.81 MWh/ gadā.</p> <p>Savlaicīgi informēti klienti par aktualitātēm, t.sk. izmaiņām normatīvajos aktos, par dzīvojamo māju stāvokli, par nepieciešamajiem remontdarbiem, par veicamajiem pasākumiem dzīvojamo māju uzlabošanai (100%)</p>	2018.gads	Valdes loceklis, Uzņēmuma darbinieki Datu bāzes operator
4.2. Novērtēt pakalpojuma kvalitāti	- Respondentu aptaujas organizēšana	95% aptaujāto respondentu pozitīvs novērtējums	2020.gads	Valdes loceklis,
4.3. Uzklaust iedzīvotājus, nodrošināt darbības atklātību	<ul style="list-style-type: none"> - Iedzīvotāju pieņemšana - Sagatavotas atbildes pēc būtības uz iesniegumiem 	Pastāvīgi 100% sniegta informācija normatīvajos aktos noteiktajos termiņos.	2018.gads	Valdes loceklis, Izpilddirektors, Kancelejas vadītāja, Atbilstoši jautājuma saturam,

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
<p>- Veikta saņemto mutisko un rakstisko sūdzību analīze</p>	<p>Nav pamatotu sūdzību</p>			<p>atbildīgā persona</p>
<p>5. mērķis – Nodrošināt efektīvu Uzņēmuma darbību</p> <p>5.1. Pīlņveidot finanšu vadību, efektīvi izlietot finanšu līdzekļus</p>	<p>Pīlņveidota saimnieciskās un finanšiālās darbības datu uzskaitē:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ekonomiski pamatotas saimnieciskās darbības izmaksas - Nodrošināta rentabilitātes un maksāspējas rādītāju pastāvīga kontrole; - Uzlabota debitoru parādu atgūšana 	<p>100% izejvielu, resursu un pakalpojumu iegāde veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likumam</p> <ul style="list-style-type: none"> - neto peļņas rentabilitāte - ne mazāk kā 0,07% - pašu kapitāla atdeve – 0.09% - saistību īpatsvars – 0.26 <p>99% no kopējiem izrakstītiem rēķiniem.</p>	<p>2018.gads</p>	<p>Valdes loceklis, Galvenais grāmatvedis, EPD vadītājs Juridiskās daļas vadītājs Kadru daļas vadītājs</p>
<p>5.2. Uzturēt konkurētspēju dzīvojamo māju pārvaldīšanā</p>	<p>- Pastāvīgā pamatdarbības izmaksu un ieņēmumu analīze, pastāvīga naudas plūsmas kontrole</p>	<p>Pēc iespējas dzīvojama māju apsaimniekošanas un uzturēšanas tarifa (izņemot izdevumus remontdarbiem) saglabāšana 2018.gada līmenī, nodrošinot izmaksu kompensāciju par sniegto pakalpojumu. Rezultāts ir</p>	<p>2018.g.-2019.g.</p>	

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
	<p>Veikt Uzņēmuma restrukturizāciju: ieņēmumu un izdevumu analīze, kā arī funkciju un pienākumu analīze pēc štatu vienībām un pēc nodaļām (struktūrvienībām)</p>	<p>sasniegt gadījumā, ja nebūtu būtiskas izmaiņas normatīvajos aktos (piemēram, darba algas palielināšana, nodokļu palielināšana un tml.)</p> <p>Restrukturizācijas rezultātā ieguldīt līdzekļus darbinieku motivēšanai (darba algas palielināšanai) ar mērķi paaugstināt darba efektivitāti un Rīcības plāna mērķu sasniegšanai</p>	<p>2018.g. 2.pusgadā</p>	

Valdes loceklis

A.Samarins

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Izpildītājs: Raitis Kīkusts, tālr. 26022394
raitis.kikusts@ddzksu.lv