

**Rīcības plāns**  
**2017.gadam**

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums” sasniedzamie mērķi:**

1. Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu.
2. Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai.
3. Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību.
4. Panākt klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā.
5. Nodrošināt efektīvu Uzņēmuma darbību.

| Uzdevumi   | Veicamie pasākumi   | Sasniedzamie rezultāti   | Izpildes termiņš | Atbildīgais (amats)  |
|--|---|--|------------------|--|
| <p><i>1.mērķis - Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu</i></p> <p>1.1. Nodrošināt dzīvojamo māju tehniskās apkopes un inženiertīklu un iekārtu tehnisko uzturēšanu</p> | <p>-Konstruktīvo elementu tehniskā stāvokļa kontrole un darba kārtības nodrošināšana;<br/>-Inženierkomunikāciju un tehnoloģisko iekārtu nepārtrauktas darbības nodrošināšana;<br/>- Inženierkomunikāciju un tehnisko parametru kontrole atbilstībai noteiktajām normām.</p> | <p>100% uzturētas dzīvojamās mājas (1436950 m<sup>2</sup>) dzīvojamo māju esošo iekārtu darbības nodrošināšana noteiktajiem tehniskajiem parametriem (834 dz.m.)</p> | <p>2017.gads</p> | <p>Tehniskais direktors,<br/>RTB vadītājs,<br/>Namū apsaimniekošana iecirkņa vecāko namu pārziņi</p> |

| Uzdevumi  | Veicamie pasākumi  | Sasniedzamie rezultāti   | Izpildes termiņš | Atbildīgais (amats)   |
|---|--|--|------------------|---|
| 1.2. Veikt dzīvojamo māju kārtējos un ārkārtas remontdarbus                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Dzīvojamo māju tehniskā stāvokļa uzlabošana;</li> <li>-Avārijas situāciju rašanās novēršana;</li> <li>-Kvalitatīva un savlaicīga darbu izpilde.</li> </ul> | 90% darbi izpildīti savlaicīgi un kvalitatīvi attiecībā pret konstatēto defektu skaitu (834 dz.m.)   | 2017.gads        | Tehniskais direktors, RTB vadītājs, Namu apsaimniekošana iecirkņa vecāko namu pārziņi |
| 1.3. Veikt dzīvojamo māju piegulošo teritoriju sanitāro uzkopšanu un labiekārtošanas darbus | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dzīvojamo māju piegulošo teritoriju sakopšana atbilstoši sanitārās apkopes noteikumiem;</li> <li>-Teritorijas labiekārtošanas darbi.</li> </ul>           | 100% apsaimniekošanā esošo piegulošo teritoriju (1195950 m <sup>2</sup> ) un koplietošanas telpu (256645 m <sup>2</sup> ), bēniņu (206630 m <sup>2</sup> ), kāpņu telpu (25000 m <sup>2</sup> ) sakopšana.<br><br>4 dzīvojamās mājās tiks veikti labiekārtošanas darbi, proti, asfaltēšana, autostāvvietu un bērnu laukumu ierīkošana, apzaļumošana (103698 EUR) | 2017.gads        | Tehniskais direktors, Namu apsaimniekošana iecirkņa vecāko namu pārziņi               |
| 1.4. Veikt pašvaldībai piederošās dzīvojamās un neapdzīvojamās telpas uzturēšanu un remontu | -Pašvaldībai piederošā īpašuma uzturēšana un remontdarbi   | 100% uzturēts un izremontēts pašvaldības īpašums (4155 dzīvojamās un neapdzīvojamās telpas). 100% līguma izpilde atbilstoši normatīvo aktu prasībām (366350 EUR)   | 2017.gads        | Tehniskais direktors, RTB vadītājs, Namu apsaimniekošana iecirkņa vecāko namu pārziņi |

| Uzdevumi  | Veicamie pasākumi   | Sasniedzamie rezultāti   | Izpildes termiņš   | Atbildīgais (amats)   |
|---|---|--|--|---|
| <p>1.5. Iedzīvotāju apkalpošanas sistēmas modernizācija</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informēt dzīvokļu īpašniekus par savu īpašumu;</li> <li>-Dzīvokļu īpašnieku iepazīstināšana ar aktuālo informāciju, t.sk. par dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumiem</li> <li>- Klientu portāla <a href="http://www.mans.dzksu.lv">www.mans.dzksu.lv</a> attīstīšana</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Racionāla uzņēmuma resursu izmantošana;</li> <li>-Informācijas sniegšana dzīvokļu īpašniekiem par nepieciešamajiem darbiem un dzīvojamās mājas bilanci;</li> <li>- Izveidota un pilnveidota datu bāze par energoefektivitātes paaugstināšanas rādītājiem;</li> <li>- E-rēķinu saņemšanai un apmaksai, skaitītāju rādījumu sniegšanai, kā arī sniegto datu arhīva skatīšanas iespēja.</li> </ul> | <p>100% racionāli izmantoti resursi</p> <p>100% dzīvokļu īpašniekiem izsūtīta informācija (100% dzīvojamais fonds – 834 dz.m.)</p> <p>Iesniegto projektu skaits 3 dz. mājas</p> <p>25% apmērā no kopējā izrakstīto rēķinu skaita</p> | <p>2017.gads</p> <p>2017.gads (4.ceturksnis)</p> <p>2017.gads</p> <p>2017.gads</p> | <p>Datu bāzes inženieris, Abonentu daļas vadītāja</p>                 |
| <p>1.6. Pārvaldīšanas līgumu noslēgšana</p>   | <p>-Likuma "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju" noteikumu izpilde, t.i. pārņemtas dzīvojamo māju pārvaldīšanas tiesības un izvēlēta piemērotākā pārvaldīšanas forma</p>  | <p>15% (125 līgumi)</p>  | <p>2017.gads</p>   | <p>Valdes loceklis, Juridiskās daļas vadītāja, Galvenā grāmatvede</p> |
| <p>1.7. Veikt enerģijas patēriņa monitoringu visām daudzdzīvokļu ēkām, lai mērķtiecīgi plānot energoefektivitātes</p>   | <p>- Izveidot datu bāzi par enerģijas patēriņa uzskaiti un nepieciešamo pasākumu plānu sagatavošanu.</p>  | <p>100% no dzīvojamām mājām, veikt enerģijas monitoringu (834 dz.m.)</p>   | <p>2017.gads</p>   | <p>Valdes loceklis, Tehniskais direktors, Namu apsaimniekošana</p>    |

| Uzdevumi  | Veicamie pasākumi  | Sasniedzamie rezultāti  | Izpildes termiņš | Atbildīgais (amats)  |
|---|--|---|------------------|--|
| <p>uzlabošanas pasākumus apsaimniekotajās mājās, nodrošināt ikmēneša centralizēto uzskaiti un analīzi</p> <p>Izveidota renovēto māju energoefektivitātes monitoringa sistēma</p> <p><i>2.mērķis - Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamu māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai</i></p> | <p>-Apkopot un sistematizēt informāciju par visiem energoefektivitātes uzlabošanas pasākumiem, kontrolēt energoefektivitātes sasniegtos mērķus</p> | <p>Renovēto māju monitorings 14 dz. mājai</p>   |                  | <p>iecirkņa vecāko namu pārziņi, Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja, RTB vadītājs Juridiskās daļas vadītāja</p> |
| <p>2.1. Nodrošināt izstrādāto un realizēto projektu pasākumu īstenošanu dzīvojamu māju energoefektivitātes paaugstināšanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izmantot ERAF finansējumu programmu iespējas (ALTUM)</li> <li>- izmantot pašvaldības līdzfinansējuma programmu</li> </ul>                      | <p>-Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, samazinot vidējo siltumenerģijas patēriņu.</p>                     | <p>Samazināts energoresursu patēriņš.</p> <p>Siltumenerģijas patēriņš samazināts par 50%-60%</p> <p>Pilnīgu renovāciju plānots veikts 3 dzīvojamās mājās, daļējo renovāciju (bēniņu siltināšanu ) plānots veikt 25 dzīvojamās mājās</p> <p>- siltumenerģijas patēriņš gada griezumā zemāk par 90 kWh/m<sup>2</sup></p> <p>Līguma summa tiek noteikta ikgadēji pašvaldības budžetā saskaņā ar saistošiem noteikumiem Nr.39 (80315 EUR), pamatojoties uz dzīvokļu īpašnieku kopsapulcē pieņemtajiem</p> | <p>2017.gads</p> | <p>Valdes loceklis, Tehniskais direktors, RTD vadītājs</p>   |

| Uzdevumi  | Veicamie pasākumi  | Sasniedzamie rezultāti   | Izpildes termiņš               | Atbildīgais (amats)   |
|---|--|--|--------------------------------|---|
| 2.2. Nodrošināt dzīvojamo māju kapitālo remontu veikšanu, t.sk. Daugavpils pilsētas domes līdzfinansējuma programmas iespējas izmantošana dzīvojamo māju atjaunošanas darbiem | Nodrošināt inženierkomunikāciju un tehnoloģisko iekārtu drošu un ilgtspējīgu ekspluatāciju.  | lēmumiem un ERAF līdzfinansējuma programmas piešķirta līdzfinansējuma apjomā<br>100% izpildīto darbu kvalitātes atbilstība (atjaunoti konstruktīvie elementi 5 dz.m. uz kopējo summu 265450 EUR) | 2017.gads                      | Tehniskais direktors, RTB vadītājs, RTD vadītājs                  |
| 2.3. Veikt dzīvojamo māju novērtējumu, informēt ipašniekus par nepieciešamajiem, neatliekamajiem darbiem  | Novērtēts īpašumu tehniskais stāvoklis un sagatavots ziņojums par veicamo darbu plānu katrai dzīvojamai mājai:<br>- 3.pielikums Ministru kabineta 2008.gada 9.decembra noteikumiem Nr.1014 Dzīvojamai mājai nepieciešamo remonta darbu apkopojums  | 100% visām apsaimniekošanā esošajām mājām (834 dz. māja)   | Līdz 15.10.2017.(uz 2018.gadu) | Valdes loceklis, Tehniskais direktors, RTB vadītājs, RTD vadītājs |
| <b>3. mērķis - Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību</b>                              |  |  |                                |   |
| 3.1.Modernizēt nepieciešamo specializēto transportu, instrumentu un datortehniku  | Pamatlīdzekļu iegāde (bez PVN):<br>- autotransports – 25000 EUR<br>- datortehnikas atjaunošana – 10000 EUR<br>- pārējie pamatlīdzekļi (elektroinstrumenti) – 10000 EUR<br>-pārējie pamatlīdzekļi (ofisa mēbeles)– 5000 EUR<br>-Rīkotas apmācības semināri, kursi, kuru apmeklēšana uzņēmumā notiek pēc nepieciešamības | 100% no ieplānotā  | 2017.gads                      | Valdes loceklis, Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja            |
| 3.2. Paaugstināt personāla kvalifikāciju, piesaistīt profesionālus specialistus   |  | 100% personāla izglītība, kvalifikācija un kompetence atbilst ieņemamajam amatam.  | 2017.gads                      | Valdes loceklis, Darba aizsardzības inženieris, Kadru daļas vad.  |

| Uzdevumi   | Veicamie pasākumi  | Sasniedzamie rezultāti  | Izpildes termiņš | Atbildīgais (amats)   |
|--|--|---|------------------|---|
| 3.3. Veikt Uzņēmuma ēkas energoefektivitātes uzlabošanu  | - Veikt energoefektivitātes uzlabošanas pasākumus pamatojoties energoefektivitātes likuma 10.panta 8.daļas prasībām.   | Saņemti uzņēmuma ēku energosertifikāti.<br>Liepājas ielā 21,<br>Inženieru ielā 2a,<br>Imantas ielā 35a,<br>Satiksmes ielā 2a,<br>Daugavpili | 2017.gads        | Valdes loceklis,<br>Darba<br>aizsardzības<br>inženieris,<br>Kadru daļas<br>vadītāja       |
| <b>4.mērķis – Panākt klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā</b> |  |   |                  |   |
| 4.1. Veicināt uzņēmuma pozitīva tēla veidošanu sabiedrībā  | - Izdotas preses relīzes, publicēti raksti, sludinājumi, organizēti raidījumi masu informācijas līdzekļos, aktualizēta informācija interneta mājas lapā <a href="http://www.dzksu.lv">www.dzksu.lv</a> | Savlaicīgi/ normatīvajos aktos noteiktajā termiņā informēt sabiedrību par aktualitātēm (100%)   | 2017.gads        | Valdes loceklis,<br>Uzņēmuma<br>darbinieki  |
| 4.2.Novērtēt pakalpojuma kvalitāti   | Respondentu aptaujas organizēšana  | 95% aptaujāto respondentu pozitīvs novērtējums  | 2020.gads        | Valdes loceklis,<br>Tehniskais<br>direktors,<br>RTD vadītājs,<br>Datu bāzes<br>inženieris |
| 4.3. Uzklautīt iedzīvotājus, nodrošināt darbības atklātību   | - Iedzīvotāju pieņemšana<br>- Sagatavotas atbildes pēc būrības uz iesniegumiem<br><br>Veikta saņemto mutisko un rakstisko sūdzību analīze  | Pastāvīgi<br>100% Normatīvajos aktos noteiktajos termiņos.<br><br>Nav pamatotu sūdzību  | 2017.gads        | Valdes loceklis,<br>Atbilstoši<br>jautājuma<br>saturam,<br>atbildīgā persona              |

| Uzdevumi  | Veicamie pasākumi   | Sasniedzamie rezultāti   | Izpildes termiņš | Atbildīgais (amats)                                    |
|---|---|--|------------------|--|
| <i>5. mērķis – Nodrošināt efektīvu Uzņēmuma darbību</i>             |   |  |                  |  |
| 5.1. Pilnveidot finanšu vadību, efektīvi izlietot finanšu līdzekļus | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekonomiski pamatotas saimnieciskās darbības izmaksas</li> <li>- Rentabilitātes un maksāspējas rādītāju kontrole</li> <li>- Debitoru parādu atgūšana</li> </ul> | <p>100% izejvielu, resursu un pakalpojumu iegāde veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likumam</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neto peļņas rentabilitāte - ne mazāk kā 0,07%</li> <li>- pašu kapitāla atdeve – 0.09%</li> <li>- saistību īpatsvars – 0.26</li> </ul> <p>99% no kopējiem izrakstītiem rēķiniem.</p> | 2017. gads       | Valdes loceklis, Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja |

Valdes loceklis

J. Oļenovs

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Izpildītājs: Raitis Ķikusts, tālr. 65434998  
 raitis.kikusts@ddzksu.lv