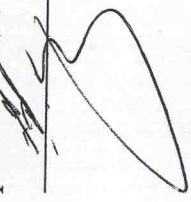


SASKANOTS  
SIA „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”  
01.03.2016. daļībnieku sapulcē, protokols Nr.2016/02

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs  
  
J. Lāčplēsis

**Rīcības plāns**  
**2016.gadam**

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums” sasniedzamie mērķi:**

1. Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldišanu, efektīvi izmantojot finanšu līdzekļus
2. Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamo māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai.
3. Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurētspēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicinot personāla attīstību.
4. Panākt klientu apmierinātību ar sniedzamajiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā.

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termins	Atbildīgais (amat)
<b><i>mērķis - Nodrošināt nepārtrauktu un kvalitatīvu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un pārvaldišanu, efektīvi izmantojot finanšu līdzekļus</i></b>				
1. Nodrošināt dzīvojamo māju tehniskās apkopes	Dzīvojamo māju uzturēšana, ēku elementu darbīgā stāvokļi saglabāšana, inženierkomunikāciju tehnisko parametru un tehnisko iekārtu darba režīmu uzturēšana, saskaņā ar noteiktām normām, kā arī saskaņā ar obligāti veicamo dzīvojamās mājas uzturēšanas apsaimniekošanas darbu plānoto iepēmumu un izdevumu tāmi (1.Pielikums)	Pamatojoties uz 2010.gada 28.septembra MK noteikumiem Nr.907 darbi tiek izpildīti noteiktā termiņā 100% apsaimniekošanā esošā dzīvojamā	2016.gads	RTB vadītājs, Namu apsaimniekošanas iecirkņa vecāko namu pārziņi

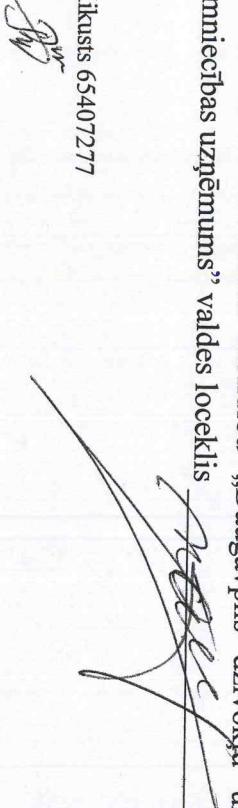
Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sastādītie rezultāti	Izpildes termiņi	Aizbildgais (atmats)
1.2. Veikt dzīvojamā māju cārtējos remontdarbus un kārtas remontdarbus	-mājas ūdensapgādes, siltumapgādes, elektroapgādes sistēmas darbības pārbaudes organizēšana, Savlaicīgi tiek konstatēti un novērsti bojājumi.	fondā (846 dz.māja) 100% apjomā izpildīti darbi avāriju situācijas novēršanai.	100% darbi izpildīti savlaicīgi un kvalitatīvi attiecībā pret konstatēto defektu skaitu	2016.gads
1.3. Veikt dzīvojamā māju piegulošo teritoriju sakopšana; izkopšanu un labiekārtošanas darbus	- Dzīvojamā māju piegulošo teritoriju sakopšana; apsaimniekošanā esošo piegulošo teritoriju un koplietošanas telpu sakopšana, savlaicīgi un atbilstoši sanitārās apkopes noteikumiem -koku un koku zaru nozāgēšana -celmu frēzēšana	100% apsaimniekošanā esošo piegulošo teritoriju un koplietošanas telpu sakopšana, savlaicīgi un atbilstoši sanitārās apkopes noteikumiem	2016.gads	Namu apsaimniekošanas iecirkņa vecāko namu pārzini
4. Optimizēt māju īrvaldišanas pakalpojumus iedzīvotāju apkalpošanas sistēmas modernizācija	Ierīkota klientu plūsmas elektroniskās regulēšanas sistēma	100 vienības iedzīvotāju pieņemšana sakārtota par 100%	2016.gads	Datu bāzes inženieris Abonentu daļas vadītāja
Klientu portāla www.mans.dzksu.lv attīstīšana un mājaslapas www.dzksu.lv pilnveidošana	- Portāla pilnveidošana ērtai informācijas iegūšanai par uzņēmuma pakalpojumiem; - E-rēķinu saņemšanai un apmaksa, skaitītāju radījumu sniegšanai, kā arī sniegtā datu arhīva skatīšanas iespēja	100% aktuāla un pilna informācija	40% apmērā no kopējā izrakstīto	

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atbildīgais (amats)
5. Pielīdzību un iesniegumu iegūšanai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iekšējās kontroles pasākumu organizēšana iedzīvotāju sūdzību un iesniegumu izskatīšanai un atbilstību sniegšanai:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savlaicīgi iekasēti naudas līdzekļi e-veidā</li> <li>- Savlaicīgi sniegt atbildes uz iesniegumiem Samazināt sūdzību skaitu par 50%</li> </ul>	rēķinu skaita nosūtīts Savlaicīgi sniegt atbildes uz iesniegumiem Samazināt sūdzību skaitu par 50%	
Debitoru parādu samazināšana (iedzīvotāju parāds par komunālajiem pakalpojumiem)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brīdinājumu izsniegšana parādniekim;</li> <li>- Iesniegšana tiesā par parādu piedziņu;</li> <li>- Vienošanās sastādīšana par parādu dzēšanu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naudas līdzekļu izlietošanu atbilstoši mērķiem</li> <li>- Iepirkumu procedūru rezultātu atbilstība normatīvajiem aktiem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>95% 100%</li> <li>100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2016.gads</li> <li>Valdes loceklis Juridiskās daļas vadītāja Galvenā grāmatvede</li> </ul>
Uzlaboti finanšu rādītāji	Rentabilitātes un maksātspējas rādītāju pastāvīga kontrole	<p>Uzlaboti finanšu rādītāji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rentabilitāte (neto peļļas) – 0.028%</li> <li>- pašu kapitāla atdevē – 0.035%</li> <li>- saistību īpatsvars – 0.40</li> </ul>		
1.6 Pārvaldīšanas līgumu noslēgšana	- Dzīvokļu īpašnieku kopsapulces organizēšana	Piedalīšanās kopsapulcēs pēc dz.	2016.gads	Valdes loceklis Namu

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes terminš	Atribģigais (amat)												
		īpašnieku pieprasījuma 100%		apsaimniekošanas iecirkņa vecāko namu pārziņi Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja RTB vadītājs Juridiskās daļas vadītāja												
<i>lērķis - Veicināt pasākumu īstenošanu dzīvojamā māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai</i>	<p>2.1. Nodrošināt izstrādāto un ealizēto projektu pasākumu īstenošanu dzīvojamā māju energoefektivitātes paaugstināšanai un kapitālo remontu veikšanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izmantot ES fondu programmu iespējas izmantot pašvaldības līdzfinansējuma programmu</li> <li>- piesaistīto zemesgabalu labiekārtošana un daudzdzīvokļu māju atjaunošana</li> </ul>	<p>Publiski piešķirtā līdzfinansējuma izmantošana pilnīgai un daļēji dzīvojamā māju renovācijai, jumtu sītināšana un jumta seguma mainai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- energoefektivitātes pasākumu veikšana (bēniņu pārseguma sītināšana)</li> </ul>	<table> <tr> <td>138290 EUR (ar PVN)</td><td>2016.gads</td><td>Valdes locekļijs RTD vadītājs</td></tr> <tr> <td>114290 EUR (bez PVN)</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>48290.00 EUR (ar PVN)</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>39910.00 EUR (bez PVN)</td><td></td><td></td></tr> </table>	138290 EUR (ar PVN)	2016.gads	Valdes locekļijs RTD vadītājs	114290 EUR (bez PVN)			48290.00 EUR (ar PVN)			39910.00 EUR (bez PVN)			
138290 EUR (ar PVN)	2016.gads	Valdes locekļijs RTD vadītājs														
114290 EUR (bez PVN)																
48290.00 EUR (ar PVN)																
39910.00 EUR (bez PVN)																
2.2. Veikt inženierīku un iekārtu modernizāciju un rekonstrukciju	Nodrošināt inženierkomunikāciju un tehnoloģisko iekārtu bezavārijas darbību	90000.00 EUR (ar PVN) 74380.00 EUR (bez PVN)		RTB vadītājs RTD vadītājs												
2.3. Veikt dzīvojamā māju novērtējumu, informēt ipašniekus par	Novērtēs īpašumu tehniskais stāvoklis un sagatavots ziņojums par veicamo darbu plānu katrai dzīvojamai mājai:			Valdes locekļijs RTB vadītājs RTD vadītājs												

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Izpildes termiņš	Atributgais (amat)
epieciešamajiem, attiecīkamajiem darbiem	- 3.pielikums Ministru kabineta 2008.gada 9.decembra noteikumiem Nr.1014 Dzīvojamai mājai nepieciešamo remonta darbu apkopojums	100% visām apsaimniekošanā esošajām mājām (846 dz.māja)	Līdz 15.10.2016.(uz 2017.gadu)	
4. Informēt dzīvokļu pašniekus par savu īpašumu	Sniegta informācija par nepieciešamajiem darbiem un dzīvojamās mājas bilanci: - 1.pielikums Ministru kabineta 2008.gada 9.decembra noteikumiem Nr.1014 Obligāti veicamo dzīvojamās mājas uzturēšanas un apsaimniekošanas darbu plānotās ienēmumu un izdevumu tāmes kopsavilkums - 2.pielikums Ministru kabineta 2008.gada 9.decembra noteikumiem Nr.1014 Obligāti veicamo dzīvojamās mājas uzturēšanas un apsaimniekošanas darbu plānotās ienēmumu un izdevumu tāmes kopsavilkums; - 4.pielikums Ministru kabineta 2008.gada 9.decembra noteikumiem Nr.1014 Dzīvojamās mājas uzturēšanas un apsaimniekošanas faktisko ienēmumu un izdevumu pārskats	100% visām apsaimniekošanā esošajām mājām (846 dz.māja) 100% visām apsaimniekošanā esošajām mājām (846 dz.māja) 100% visām apsaimniekošanā esošajām mājām (846 dz.māja)	Līdz 15.10.2016.(uz 2017.gadu) Līdz 01.04.2016. (par 2015.gadu)	Valdes loceklis RTB vadītājs RTD vadītājs Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja Namu apsaimniekošanas iecirkņa vecāko namu pārzini
5. Attīstīt brīvi pieejamu Daugavpils pilsētas laudzīvokļu dzīvojamo iju Energoefektivitātes ādītāju datu bāzi klientu portālā <a href="http://www.mans.dzksu.lv">www.mans.dzksu.lv</a>	- Izveidota vienota, savlaicīgi aktualizēta māju tehniskā stāvokļa rādītāju datu bāze. - Klientiem ātri un ērti pieejama apkopota informācija uzņēmuma mājas lapā	100%	2016.gads	RTD vadītājs Datu bāzes inženieris
<i>3.mērķis - Nodrošināt kapitālsabiedrības konkurents pēju, apgūstot jaunas tehnoloģijas, modernizējot tehniku, veicot personāla attīstību</i>				
1.Modernizēt nepieciešamo	Pamatlīdzekļu iegāde (bez PVN):	100% no ieplānotā	2016.gads	Valdes loceklis

Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sastādījumie rezultāti	Izpildes terminš	Atribūts (amats)
Specifizēto transportu un instrumentu, datortehniku	<ul style="list-style-type: none"> <li>- autopacēlājs – 118000 EUR</li> <li>- kravas cisternas iegāde – 60000 EUR</li> <li>- datortehnikas atjaunošana – 10000 EUR</li> <li>- pārējie pamatlīdzekļi – 16500 EUR</li> </ul> <p>Mazvērtīga materiāla iegāde (bez PVN) – 38000 EUR</p>			Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja
2. Paplašināt maksas pakalpojumu klāstu	<p>Papildus esošajiem, sniegti sekjojošie maksas pakalpojumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skārdnieka pakalpojumi</li> </ul>		2016.gads	Valdes loceklis RTB vadītājs RTD vadītājs Ekonomiskās plānošanas daļas vadītāja
3. Paaugstināt personāla kvalifikāciju, piesaistīt profesionālus speciālistus	<p>Rīkotas apmācības semināri, kursi, kuru apmeklēšana uzņēmumā notiek pēc nepieciešamības</p>	<p>100% personāla izglītība, kvalifikācija un kompetence attilst ieņemamajam amatam.</p>	2016.gads	Valdes loceklis Darba aizsardzības inženieris Kadru daļas vadītāja
<i>4.mērķis – Panākt klientu apmierinātību ar sniedzamjiem pakalpojumiem, uzturēt komunikāciju ar sabiedrību kopumā</i>				
4.1. Veicināt uzņēmuma pozitīva tēla veidošanu sabiedrībā	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izdotas preses relīzes, publicēti raksti, sludinājumi, organizēti raidījumi masu informācijas līdzekļos, aktualizēta informācija interneta mājas lapā <a href="http://www.dzksu.lv">www.dzksu.lv</a></li> <li>- Darbinieka tiešo darba pienākumu pildīšanas laikā,</li> </ul>	<p>Savlaicīgi/ normatīvajos aktos noteiktajā termiņā informēt sabiedrību par aktualitātem</p>	2016.gads	Valdes loceklis Uzņēmuma darbinieki

Uzdevumi	Vēlamie pasākumi	Sasniedzamie rezultāti	Laipldes terminš	Atributīgais (amats)
1. Sarunā ar klientu	Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteikto 58p. informācijas par kapitālsabiedrību 1.daļas informācijas publikošana:	pilnīga informācija 100% noteiktajos termiņos		
2. Novērtēt pakalpojuma rālitāti	Respondentu aptaujas organizēšana	80% aptaujāto respondentu pozitīvs novērtējums	2016.gada beigās	Valdes loceklis RTD vadītājs, Datu bāzes inženieris
3. Uzsklausīt iedzīvotājus, odrošināt darbības atklātību	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iedzīvotāju pieņemšana</li> <li>- Sagatavotas atbildes pēc būtības uz iesniegumiem</li> </ul> <p>Veikta sapēmto mutisko un rakstisko sūdzību analize</p>	<p>Pastāvīgi Normatīvajos aktos noteiktajos termiņos 100%</p> <p>Pamatotu sūdzību skaits 0</p>	2016.gads	R.Kikusts 65407277  J.Oļenovs

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums” valdes loceklis

J.Oļenovs

R.Kikusts 65407277